

Consejería de Educación

JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA



STATE SCHOOL-Colegio Público
"LUIS SOLANA" MÉNTRIDA

ANNUAL MEMORY-MEMORIA ANUAL

Curso Escolar-School Year 2014/2015

Memoria Escolar C. P. Luis Solana 2014-2015

1. INTRODUCCIÓN. INTRODUCTION

2. ASPECTOS ORGANIZATIVOS. ORGANIZATIONAL ASPECTS

- 2.1 Equipo Directivo.
- 2.2 Claustro de Profesores y Comisión de Coordinación Pedagógica.
- 2.3 Consejo Escolar.
- 2.4 Personal Laboral de apoyo.

3. OBJETIVOS GENERALES. GENERAL AIMS.

- 3.1. Procesos de enseñanza y aprendizaje.
- 3.2 Orientación y Atención a la Diversidad.
- 3.3 Proyectos en desarrollo en el Centro.
- 3.4 Servicios complementarios: Comedor Escolar.
- 3.5 Coordinación con otros Centros, servicios e instituciones.

4. ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS. ACTIONS.

5. RENDIMIENTO ESCOLAR. SCHOOL RESULTS.

6. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, EXTRACURRICULARES Y EXTRAESCOLARES. ACTIVITIES.

- 6.1. Actividades Complementarias y Extracurriculares.
- 6.2 Actividades Extraescolares.

7. PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA. EVALUATION.

8. PLAN ANUAL DE MEJORAS. IMPROVEMENTS PLAN.

- 8.1 Consecución de objetivos del Plan de Mejoras de la PGA.
- 8.2 Propuestas de Mejoras para el curso próximo.

9. ANEXOS. APPENDIX.

- ANEXO I. Estadísticas Evaluación.**
- ANEXO II. Memoria del Equipo de Atención a la Diversidad.**
- ANEXO III. Memoria de Plurilingüismo.**
- ANEXO IV: Memoria del Programa “Abriendo Caminos”**
- ANEXO V. Encuesta de la Evaluación General del Centro por parte de las familias.**

1. INTRODUCCIÓN.

El Equipo Directivo presenta, al Claustro de Profesores y al Consejo Escolar del Colegio, la Memoria Anual del Curso Escolar 2014-2015. El esquema de nuestra Memoria se mantiene respecto a las elaboradas los últimos cursos, aunque hemos introducido los cambios que el Equipo de maestros de 1º y 2º realizaron con la PGA, que tiene su continuidad en la Memoria de estos dos cursos de Primaria.

Pretendemos que la Memoria sea un documento útil, sencillo y claro, donde se refleje no sólo el trabajo de todo un curso, sino que también sirva como punto de partida para el próximo.

El próximo curso 15-16 supone un cambio en el Equipo Directivo del colegio, y en buena lógica debe asumirse un margen de acción mayor, al ser un nuevo Proyecto el que deba aplicarse. En todo caso, una Memoria significa conocer lo realizado y también propuestas de mejora a todos los niveles que deberán ser tenidas en cuenta, conjugando el nuevo equipo directivo el Proyecto de Dirección presentado con las prioridades y objetivos a conseguir, intentando mejorar en todo lo posible el funcionamiento y rendimiento de la escuela de Méntrida.

La Memoria ha sido realizada por el Equipo Directivo, con aportaciones de los maestros a través de las reuniones de coordinación de los cursos. Se ha elaborado a partir de la Programación General Anual de inicio de curso y deberá ser aprobada por el Claustro y el Consejo.

Mantenemos el esquema que hemos seguido pasados cursos: una amplia **introducción**, los **aspectos organizativos generales**, los **objetivos generales** marcados en la PGA, las **actuaciones realizadas** para conseguirlos, el **Rendimiento Escolar** del alumnado, el **programa de actividades Complementarias, Extracurriculares y Extraescolares** que se han desarrollado, el **Plan de Evaluación Interna** y el **grado de consecución de los objetivos** marcados en el Plan Anual de Mejoras. Termina con las **propuestas de mejora** que deberán ser tenidas en cuenta en septiembre cuando se establezcan las prioridades a la hora de preparar la PGA del próximo curso. Para terminar, se incluyen cinco Anexos: la estadística con los **resultados académicos de 1º a 6º**, la **Memoria del Equipo de Atención a la Diversidad**, la **Memoria de Plurilingüismo**, la Memoria del Programa “Abriendo Caminos” y los **resultados de la Encuesta general de familias** del colegio.

Personal del Centro. La llegada al centro de un maestro de apoyo para E. Infantil con perfil B2 ha supuesto un avance significativo respecto a los últimos cursos. Que la administración regional haya rectificado en este sentido, demuestra que las peticiones de los colegios eran fundadas. El cambio de perfiles en Infantil y en Primaria han sido aspectos muy importantes para poder organizar el colegio atendiendo a los compromisos de Plurilingüismo: en Infantil, dos tutorías se han asignado a maestras con B2 y ha facilitado su desarrollo, si bien echamos en falta unas normas claras en cuanto a horarios y áreas para impartir dentro del Programa, ya que el sistema de áreas que se utiliza en Primaria no puede aplicarse en Infantil. Pensamos que se debería entender que no debe hablarse de áreas completas en inglés (sólo hay tres áreas), sino de una parte de algunas de esas áreas, con tiempos semanales del uso de la lengua inglesa en algunas de ellas.

En Primaria, el cambio de perfiles ha sido esencial para organizar las clases de Plurilingüismo, si bien en este sentido, hemos tenido el problema de la falta de comprensión de la administración al no entender que si la LOMCE se iba a implantar en dos cursos, parecía sensato pensar que el nivel “Desarrollo” de Plurilingüismo debería contar con un periodo de implantación también de dos cursos (éste que termina para 1º, 3º y 5º, y el próximo para el resto de Primaria)

Hemos contado con dos maestros de E. Física con perfil B2, lo que facilitó que una de las áreas del nivel “Desarrollo” (que nos obliga a impartir dos áreas en inglés 100%), haya sido de 1º a 5º Physical Education. También se han cambiado perfiles de maestros generalistas de Primaria, para unirse a los 4 maestros de Inglés con que cuenta la Plantilla del colegio y poder impartir en 1º, 3º y 5º Natural Science, y en 2º, 4º y 6º

la parte de Ciencias Naturales de C. del Medio en inglés.

De cara al próximo curso, se confirma nivel B2 para los 3 maestros de E. Física y dos cambios de maestros de Primaria para sumarse a los 4 especialistas de inglés, junto con tres cambios con doble perfil en Educación Infantil + B2.

En cuanto al segundo idioma extranjero (Francés), el centro solicitó y consiguió disponer de esta segunda lengua desde 4º a 6º, que se impartirá por vez primera desde 4º de Primaria.

Infraestructuras. El compromiso de la exPresidenta de la Comunidad de disponer para el curso 2015-16 de un nuevo colegio en Mérida no será posible, al menos en septiembre. Pensábamos que el curso 14-15 sería el último que utilizaríamos las 12 aulas prefabricadas y sus patios de recreo para Infantil 4 años, 3º y 4º de Primaria. Parece ser que el compromiso de la empresa constructora es acabar el nuevo colegio en diciembre, y aunque hemos solicitado repetidamente a los responsables educativos la toma de decisiones para una reorganización del alumnado y del profesorado, nadie ha tomado ninguna decisión distinta a la de no hacer nada. Habrá que seguir organizando el colegio como un único centro de línea tres en dos espacios físicos distintos: colegio y aulas prefabricadas.

La **matrícula escolar** ha seguido creciendo de forma moderada, estabilizándose en unos números que significan línea tres (siempre números superiores a 56 en todos los cursos)

La enorme matrícula escolar de este curso que termina (679 alumnos), los 27 grupos de Infantil y Primaria, los proyectos y programas que desarrollamos, las peticiones de informes y memorias con escaso tiempo, y la realización de tareas administrativas –matriculación de nuevos alumnos on line, solicitud de ayudas para 1º y 2º, solicitud de becas para 3º y 5º por sistema on line- obligan a realizar trabajos que ocupan demasiado tiempo y esfuerzo. Pensamos que en la Consejería deberían **replantearse también la existencia de personal administrativo** en los colegios grandes, porque obligan al Equipo directivo a dedicar demasiado tiempo a labores administrativas y le distraen de su trabajo en asuntos estrictamente profesionales.

Coordinar un colegio tan grande, con tantos maestros y con lugares muy distantes donde se dan clases, obligan a un trabajo extra en cuanto a organización y coordinación; aunque estamos bastante satisfechos de los objetivos conseguidos, reconocemos que las dificultades son cada vez mayores, debiendo asumir los maestros, e incluso las cuidadoras del Comedor, tareas que no les son propias y que acarrear la asunción de riesgos que no son justamente reconocidos ni por las familias ni por la administración, especialmente en lo referido a traslados.

Muy presentes en nuestro trabajo diario han estado las **líneas esenciales de actuación** que marcan desde hace algunos cursos nuestro plan de actuación en la PGA: **calidad de la enseñanza, uso de las Nuevas Tecnologías** y las **lenguas extranjeras**.

Ha sido éste nuestro primer curso con el **nuevo Programa de Plurilingüismo** de inglés para Infantil y Primaria, y aunque en base a los datos aportados por este Equipo Directivo en julio estuvimos inscritos en el nivel “Iniciación”, atendiendo al informe que realizamos iniciado el curso fuimos adscritos al nivel “Desarrollo”, que implica impartir dos áreas al 100% en inglés. La segunda lengua extranjera (francés) ha seguido impartándose en 5º y 6º, a pesar de la mayor carga horaria del maestro habilitado (a la vez Jefe de Estudios y Responsable del Comedor). **Nuevas Tecnologías.** Nuestra **página web** sigue mejorando y es una herramienta esencial de información y de descarga de documentos del colegio. Funciona desde noviembre de 2007. Mantenemos varios **blogs** operativos de diversos temas (cursos de primaria, matemáticas, libros de lectura, inglés, lengua, actividades de los recreos...) y también el AMPA mantiene el suyo. La intercomunicación Escuela-Familias-Alumnos se ha mantenido e incluso mejorado, ya que el hecho de que las familias tengan que formalizar matrículas y solicitudes de Becas a través de la Secretaría Virtual de Papás 2.0 obliga a un mayor conocimiento del sistema por las familias, aunque el desconocimiento de su uso, no tener ordenador ni wifi en muchos casos, obliga a un trabajo extra en el colegio. El sistema de comunicación

interno entre maestros se hace a través de **Papás 2.0**; todas las familias del colegio tienen usuarios y contraseñas de esta plataforma, y también los alumnos de 5° y 6°. Los alumnos de 5° han usado los **miniportátiles** en clase, sin posibilidad de préstamos por no haber suficientes, aunque todos tienen un pendrive en préstamo. Los alumnos de 6° sí recibieron prestados miniportátiles, aunque este curso, en base a la modificación de las normas de Convivencia, los alumnos perdían el derecho a poder llevarse a casa el miniportátil según sus informes de trabajo y actitud (informes de puntos). Tenemos **pizarras digitales interactivas** en todas las aulas desde Infantil 5 años a 6° (21), además de otras en Infantil 3 años y 4 años (1 en cada curso), Aula de Música, English Room y sala de apoyos/desdobles del edificio verano, lo que eleva el número total a 26. Seguimos usando correos electrónicos personales con las familias nuevas en el colegio, que abaratan costes y mejoran la comunicación en un primer momento hasta que comienzan el curso los nuevos alumnos, para integrarse a Papás 2.0 desde septiembre. Hemos actualizado los contratos de líneas telefónicas para abaratar costes, disponiendo de dos líneas de la empresa Jazztel con ADSL y móviles asociados con llamadas gratuitas, ya que las familias apenas usan los teléfonos fijos, y las facturas eran cada vez más altas.

La falta de **servicio técnico** para los portátiles de los maestros, y los años de uso, aconsejaron adquirir cinco portátiles nuevos para reponer los que no funcionan o funcionan mal. Se hace preciso contar con un servicio técnico de la Consejería (que desapareció hace varios años) para los ordenadores de maestros y alumnos. También para el mantenimiento de las redes wifi del colegio, que fueron modificadas pero dejaron de funcionar correctamente. Si este servicio no existe, el centro deberá solucionar el problema con la contratación de profesionales que hagan posible disponer de las redes wifi o por cable en todo el colegio.

Cooperativas de Padres para Materiales de Uso Individual. Han funcionado por vez primera en todos los cursos. Aunque para 4°, 5° y 6° hubo especiales problemas de inicio (era la primera vez para esas familias), el enorme trabajo desarrollado por algunos padres, especialmente por el Consejero José Antonio Maganto, ha dado sus frutos. Se constatan los aspectos positivos que este sistema genera (ahorro para las familias, organización de materiales, prontitud en tener los materiales y en tener los de todos...), y se propone su continuidad, aprovechando las experiencias previas, si bien es preciso que sean más los padres que se involucren. Los maestros de 5° y 6° han presentado objeciones al sistema, y deberán ser valoradas de cara al curso próximo, aunque el sistema no se discute de Infantil 3 años a 4°, al menos.

El **Banco Bueno del Colegio (BBC)** ha seguido funcionando este curso. Con un capital total de 750 € ha prestado dinero a 15 familias (10 el curso pasado), que representan a 29 alumnos. A fecha 29 de junio tres familias (una del curso pasado y dos de éste) no han devuelto la cantidad prestada, lo que supone contar con un capital en caja de 620 €

Las **paredes del patio del colegio** han sido decoradas por iniciativa de los padres. Se convocó un concurso de ideas y fueron los propios alumnos quienes eligieron la idea que más les gustó. Los padres y los alumnos se encargaron de realizar la idea ganadora en las paredes. La participación de las familias no fue la esperada.

La Memoria Escolar debe ser un instrumento de reflexión y autocrítica respecto del funcionamiento general del colegio, de la labor profesional realizada por los maestros, de la administración educativa nacional, regional, provincial y local, de la labor desarrollada por las familias y los propios alumnos, y de ello se tratará a lo largo de las páginas siguientes. También debe servir para valorar el conjunto de programas y proyectos que engloban la actividad educativa del Centro, y debe ser un instrumento de diagnóstico para redefinir los objetivos que en todos los ámbitos deben sentar las bases de la planificación del próximo curso y la actividad del colegio a medio y largo plazo, respetándose el Proyecto de Dirección del nuevo Equipo Directivo.

Teniendo en cuenta que hay aspectos que son de competencia estricta de las diversas administraciones, no hay que eludir las responsabilidades que a maestros y familias competen.

Puesto que el Equipo Directivo termina el trabajo para el que fue elegido, las últimas líneas de esta introducción deben ser de agradecimiento para todos los **maestros y maestras** que han desarrollado su trabajo en nuestro colegio, durante el curso completo o por pocos días y con motivo de sustituciones. También para la maestra M^a Paz Echeverría, que causó baja por jubilación en el mes de enero, después de veinte años de trabajo en nuestro colegio. Causan baja por haber obtenido plaza en el Concurso de Traslados la maestra de Infantil Vanesa Valdivieso y el Orientador Marcial de Diego, a quienes es preciso reconocer su grado de compromiso y trabajo en este colegio los últimos años. Igualmente agradecemos su dedicación y trabajo a las **profesionales** (enfermera, auxiliar técnico educativo), **personal del Comedor, empleado municipal, servicio de limpieza y monitores** de las actividades de las tardes.

Para terminar, nos alegramos del relevo que se producirá el curso próximo en el EEDD, ya que la maestra Mercedes González-Román, junto con Soledad Ruiz y Blanca Rodríguez, han presentado Proyecto de Dirección para los próximos cursos. Era muy necesario el relevo para contar con personas diferentes en el Equipo Directivo, que den un nuevo impulso al colegio. Tendrán todo el apoyo del Equipo que ahora termina mandato y que se reintegran a sus labores de maestros para, entre todos, conseguir que la escuela de Méntrida sea una Escuela Pública de calidad, que asegure a nuestros alumnos las mejores posibilidades para su formación humana e intelectual, y para conseguir que el clima de convivencia y de trabajo en la escuela sea el mejor posible.

2. ORGANIZACIÓN INTERNA.

2.1. EL EQUIPO DIRECTIVO.

Consecuencia del Proyecto de Dirección presentado al finalizar el curso 11-12 por José Carlos González, aprobado por la Comisión de Selección y refrendado por el nombramiento que el Sr. Delegado Provincial, el Equipo Directivo, durante el curso 14-15, y que termina su mandato, ha estado compuesto por:

José Carlos González Martín	Director
Fermín Roncero Martín	Jefe de Estudios
M^a Teresa Cotillas Fernández	Secretaria

Como en cursos anteriores, ha trabajado de forma coordinada, conociendo y asumiendo sus miembros las competencias propias. Las tareas de la dirección del Centro se han realizado en diálogo constante entre los miembros del propio Equipo, y de éste con el Claustro de Profesores, con la Comisión de Coordinación Pedagógica, con el Consejo Escolar, la Asociación de Madres y Padres de Alumnos, las instituciones municipales y la administración educativa.

Tener que asumir mayor cantidad de tareas administrativas ha supuesto un trabajo extra muy importante en aspectos referidos a matriculación, becas y diversos informes que se piden, a veces con escaso margen de tiempo, lo que demuestra la necesidad de contar, en colegios grandes, con personal administrativo.

2.2. CLAUSTRO DE PROFESORES.

El Curso Escolar 14-15 ha contado con la participación de los siguientes maestros y maestras:

EDUCACIÓN INFANTIL

Infantil 3 “A”	Beatriz Ramírez	Interina B2
Infantil 3 “B”	Elena Serrano	Interina
Infantil 3 “C”	Blanca Rodríguez	Definitiva B2
Infantil 4 “A”	Mª Isabel Martínez	Interina B2
Infantil 4 “B”	Gloria Moreno	Interina
Infantil 4 “C”	Pilar González	Definitiva
Infantil 5 “A”	Mª Ángeles Lloréns	Definitiva
Infantil 5 “B”	Laura Peco	Definitiva
Infantil 5 “C”	Vanesa Valdivieso	Definitiva- Coordinadora
Teacher Apoyo Infantil	José Andrés Romero	Interino B2
Religión Católica	María Valdés	Contratada

La maestra de Religión Católica es compartida con el CP de La Torre de Esteban Hambrán. Trabaja en nuestro colegio los martes y jueves.

EDUCACIÓN PRIMARIA

1º “A”	Marta Argudo	Interina
1º “B”	Mercedes González-Román	Definitiva B2
1º “C”	Juan Manuel Magán	Definitivo-Coordinador
2º “A”	Gema Castro	Interina
2º “B”	Mª Pilar Palencia	Interina B2
2º “C”	Laura Muñoz	Interina-Coordinadora
3º “A”	Mª José Cuevas	Interina
3º “B”	Yoana Mendoza	Interina-Coordinadora
3º “C”	Sandra Faría	Interina B2
4º “A”	Silvia Sánchez	Interina-Coordinadora B2
4º “B”	Nuria Suárez	Interina
4º “C”	Mª Inmaculada Rodríguez	Definitiva
5º “A”	María Gamboa	Definitiva
5º “B”	Cristina del Campo	Interina-Coordinadora
5º “C”	María García-Argudo	Interina

6° “A”	Marta Burgos	Interina-Coordinadora
6° “B”	José Carlos Cortes	Interino
6° “C”	Álvaro Herrero	Interino B2
E.F. 1º y 2º	Alejandro Calleja	Interino B2
E. F. 3º, 4º y 5º	Miguel Ángel Gutiérrez	Interino B2
Teacher 5º	Tania López	Interina B2
Música	Soledad Ruiz	Definitiva
Religión Cat.	Sergio García	Contratado
Abriendo Caminos	Eusebio César Robledo Casado	Interino

EQUIPO DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Orientador	Marcial de Diego	Definitivo
Audición y L.	Noemí Fernández	Definitiva
Pedagogía T.	Mª Sofía Gómez	Interina
DUE	Beatriz Merino	Contratada
ATE	Estíbaliz Montejo	Contratada

A lo largo del curso, debido a las bajas del profesorado, también han desarrollado su labor en nuestro centro diversos maestros y maestras, que tienen su reflejo en la aplicación Delphos.

SERVICIO DE INSPECCIÓN EDUCATIVA.

El Inspector asignado a nuestro centro ha sido D. Andrés de la Fuente.

2.3. EL CONSEJO ESCOLAR.

EQUIPO DIRECTIVO:

Director	José Carlos González
Jefe de Estudios	Fermín Roncero
Secretaria	Mª Teresa Cotillas

VOCALES:	Maestros	Mercedes González-Román
		Juan Manuel Magán
		Soledad Ruiz
		Blanca Rodríguez
		Pilar González

Padres de alumnos	Ángela Lagar José A. Maganto Carolina Lozano Raquel Marques Antonio López (representante AMPA)
-------------------	--

Ayuntamiento	Yolanda Solís
--------------	---------------

El Consejo Escolar se ha reunido un total de 5 veces: 3 con carácter Ordinario y 2 veces con carácter Extraordinario. A estas reuniones hay que sumar otras 2 reuniones: una la Comisión Económica y otra de la Comisión de Convivencia.

- El **Consejo Escolar** se reunió el día 28 de octubre de 2014 con este Orden del Día:
 1. Toma de posesión Consejero representante AMPA.
 2. Lectura y aprobación, si procede del acta del último Consejo.
 3. Lectura y aprobación, si procede, de la PGA del curso 14/15.
 4. Cambios en el calendario escolar.
 5. Informes, ruegos y preguntas.
- El día 25 de noviembre de 2014 se reúne el **Consejo Escolar** con carácter **Extraordinario** para tratar el siguiente Orden del Día:
 1. Toma de posesión nuevos consejeros.
 2. Constitución de las Comisiones del Consejo.
 3. Nombramiento de representantes en el Consejo Escolar Municipal.
- El día 20 de enero de 2015 se reúne la **Comisión de Convivencia** para tratar sobre faltas graves a las Normas de Convivencia de un alumno.
- El día 3 de febrero de 2015 se reúne la **Comisión Económica** del Consejo con este Orden del Día:
 1. Control y aprobación, si procede, de la Gestión Económica del año 2014.
 2. Aprobación del Presupuesto para el año 2015.
- El día 3 de febrero de 2015 se reúne el **Consejo Escolar** con este Orden del Día:
 1. Lectura y aprobación, si procede del acta del último Consejo.
 2. Control y aprobación, si procede, de la Gestión Económica del año 2014.
 3. Aprobación del Presupuesto para el año 2015.
 4. Propuestas de modificación y actualización de la PGA del curso 14/15.
 5. Informes, ruegos y preguntas.
- El día 21 de abril de 2015 se reúne el **Consejo Escolar** con carácter **Extraordinario** con este Orden del día:
 1. Elección de un representante del Consejo Escolar para la Comisión de Evaluación del proyecto de dirección presentado por Doña Mercedes González-Román Blasco.
- La última reunión del **Consejo Escolar** es la del presente día, 30 de junio de 2015, con el siguiente ORDEN DEL DÍA:
 1. Toma posesión del nuevo Consejero/a representante municipal.
 2. Lectura y aprobación, si procede, de las actas anteriores.
 3. Lectura y aprobación, si procede, de la Memoria del Curso 14-15.
 4. Propuesta de Materiales Curriculares para el curso 15-16.
 5. Aprobación del uso de instalaciones para actividades veraniegas.
 6. Cuenta de Gestión del colegio a fecha 30-06-2015.
 7. Informes, ruegos y preguntas.

2.4. PERSONAL LABORAL DE APOYO.

Durante el presente curso han trabajado con nosotros la DUE Beatriz Merino, con el fin de atender las necesidades especiales de una alumna con traqueostomía, y Estíbaliz Montejo, como Auxiliar Técnico Educativo (ATE). A ellas se suman las trabajadoras de la empresa SERUNIÓN, del Comedor Escolar, las trabajadoras de limpieza del Ayuntamiento, y el empleado municipal Francisco Fito, que desarrolla labores de conserje dos días de la semana.

3. OBJETIVOS GENERALES.

3.1. PROCESOS DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE.

En líneas generales, los objetivos marcados en la PGA se han alcanzado. Merecen comentarios especiales los siguientes aspectos:

1. Las dificultades organizativas y la disparidad de recursos disponibles, por el hecho de usar 12 aulas prefabricadas para 9 grupos (3 de Infantil y 6 de Primaria), en cuanto a horarios, cambios de profesorado, idas y venidas de los alumnos, etc. Es evidente que la situación no es la idónea ni para alumnos, ni profesores, ni familias; todos estos colectivos han entendido la situación y han asumido el sacrificio que ésta conlleva, sobre todo porque todos tienen claro que de los tres cursos de Educación Infantil, uno lo pasarán en las aulas prefabricadas, y de los seis de Primaria, serán dos los que acudan a las prefabricadas. El hecho de que hayan comenzado las obras ha significado un alivio de la situación, y aunque el nuevo colegio no estará listo en septiembre, ahora es más fácil la espera.
2. Se estableció el sistema horario diseñado para LOMCE, con seis sesiones diarias de 45 minutos de octubre a mayo, y cinco sesiones de 45' en septiembre y junio, unificando este horario para todo el colegio.
3. Hemos realizado desdobles parciales de Lengua y Matemáticas en todos los cursos, primando la permanencia de los tutores especialistas con sus grupos en 1º y 2º de primaria.
4. En Educación Infantil y en Educación Primaria, los hábitos y las normas de aula se han realizado en Inglés, como objetivo marcado en los objetivos de Plurilingüismo.
5. En 5º y 6º hemos continuado con el segundo idioma extranjero (Francés), con dos sesiones semanales de 45 minutos.
6. En 1º y 2º de E. Primaria han continuado las actividades de las Escuelas de Padres y Animaciones a la Lectura, con buena participación e implicación familiar.
7. Se han asignado tres sesiones semanales de Educación Musical a los alumnos de Infantil 5 años (una sesión para cada grupo).
8. Este curso funcionó el programa “Abriendo Caminos”, para 2º, 4º y 6º. Llegó a nuestro colegio un maestro para trabajar durante tres días a la semana, 3 horas cada día. Se asignó una de las aulas prefabricadas para estas clases.
9. En el mes de mayo se realizó la Evaluación de los alumnos de 3º de E. Primaria establecida en la LOMCE, sin que podamos incluir datos en esta Memoria por no estar disponibles aún en Delphos.

3.2. ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Las actuaciones del Equipo de Orientación y Apoyo se contemplan en el ANEXO II.

3.3. PROYECTOS QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO.

Nuestro centro cuenta con los siguientes Proyectos, que se valoran a continuación:

1. **Programa de Plurilingüismo.** En este Programa han participado 4 maestros de E. Infantil y 8 maestros en Primaria. El hecho de contar con un maestro de apoyo en Infantil y además con nivel B2, ha dulcificado la situación respecto del curso anterior, si bien se resiente el rendimiento al tener que ser él quien realiza las sustituciones de maestras tutoras en Infantil en el caso de ausencias. Él ha asumido toda la Psicomotricidad de Infantil, en inglés, las clases en lengua inglesa y parte de un área, en Infantil 5 años, ya que en este nivel no había maestra con nivel B2 entre las tutoras. El hecho de que, por primera vez en la organización general del colegio, no haya sido preciso asignar a Infantil un maestro/a especialista de Primaria, ha supuesto organizar mejor las clases de lengua inglesa en Primaria. La Memoria del Programa de Plurilingüismo se envía como ANEXO III.
2. **Proyecto de Segunda Lengua Extranjera (Francés) en 5º y 6º de E. Primaria:** Continúa funcionando de manera satisfactoria y por ello hemos solicitado, y conseguido, ampliarlo a 4º de Primaria desde el próximo curso, mediante un nuevo Proyecto.
3. El resto de programas (**Programa de Animaciones a la Lectura, Programa de Acción Tutorial, Programa de Nuevas Tecnologías y Sistema de Agenda Diaria y Puntos**, desde 3º a 6º de Primaria) han funcionado de forma muy satisfactoria, según lo programado en la PGA. Este programa estaba llamado a ser mucho más importante de cara a cursos próximos, por el acuerdo al que había llegado el EEDD con el alcalde de la localidad, pero éste ha incumplido sus promesas y no se podrá realizar nada de lo acordado. Pensamos que esto supone un obstáculo a la hora de conseguir una mayor implicación familiar en la actitud y el trabajo de los alumnos, que se demuestra año tras año que no sólo no mejora, sino que empeora, con alumnos mayores.
4. **“Abriendo Caminos”.** El maestro Eusebio César Robledo Casado fue designado por los SSPP y ha trabajado con más de 30 alumnos de 2º, 4º y 6º, desde el 23 de febrero al 11 de junio. La Memoria se envía como ANEXO IV.

3.4. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: SERVICIO DE COMEDOR.

1) MENÚS SERVIDOS.

Hemos continuado el descenso en el número de menús servidos, debido a la disminución del número de alumnos-comensales inscritos en el servicio del comedor.

Especificados por meses, estos han sido los menús servidos a los alumnos-comensales habituales:

Mes	Días	Alumnos comensales	Menús a comensales fijos
Septiembre	15	23	345
Octubre	22	40	880
Noviembre	20	33	660
Diciembre	14	34	476
Enero	16	35	560
Febrero	18	36	648
Marzo	20	35	700
Abril	17	34	578
Mayo	20	30	600
Junio	13	30	390
Total			5837

Además de estos menús, diariamente se han servido otros menús:

- 1 menú, de promedio, servido a profesores (este número se incrementa los martes)
- 3 menús para el personal-trabajador del comedor: cuidadoras y cocinera.
- Otros menús servidos a alumnos comensales-ocasionales, cuyo número ha variado mucho, con un promedio cercano 5 alumnos diarios. Ello ha supuesto ciertos desajustes e inconvenientes para la

cocinera, a la hora de elaborar los menús que no siempre se ajustaban a los pedidos de materias primas que se realizan con al menos una semana de anticipación; para el personal cuidador, al que a veces se le incrementaba la ratio considerablemente; y para la Secretaría del Centro y el profesor encargado, que tenían que dedicar tiempo para pasar los numerosos avisos de comensales ocasionales y realizar los cobros correspondientes.

2) APRECIACIÓN SOBRE LA CALIDAD Y CANTIDAD DE LOS MENÚS SERVIDOS.

La valoración que se hace, con el 91,8% de los encuestados que las valoran como muy buena o buena, demuestra que el Comedor mantiene un alto grado de calidad y cantidad en los menús.

3) SOBRE LA CANTIDAD. La cantidad de las raciones servidas se juzga como ADECUADA, en función de la edad y las necesidades de los alumnos comensales.

4) SOBRE LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS. La calidad de los productos, tanto frescos como congelados, es considerada como BUENA.

5) SOBRE LO EQUILIBRADO DE LOS MENÚS. La empresa proporciona la confección del menú, pero éste siempre está abierto a posibles modificaciones, a propuesta de la cocinera o del profesor encargado. En resumen, consideramos como EQUILIBRADOS los menús, en cuanto que en ellos se encuentran, en proporciones adecuadas, frutas, verduras (más en forma de purés y de ensaladas), carnes, pescados, legumbres, arroz, pasta... y productos lácteos (yogur). Ha resultado imposible cumplir una de las indicaciones de la Inspectora de Sanidad: que en el menú se especificara el tipo de fruta que se consumía de postre; y ello es debido a que la cocinera reparte un tipo de fruta u otro en función de la maduración de la misma.

6) SOBRE LA CALIDAD DE LA ELABORACIÓN DE LAS COMIDAS.

El juicio que nos merece la elaboración de las comidas es el de BUENO.

7) SOBRE EL PERSONAL CUIDADOR.

La empresa cumple a la perfección las normas establecidas en cuanto al número de cuidadores, en función de las ratios de alumnos de infantil y primaria establecidas. Durante el curso, han venido trabajando 2 cuidadoras: 1 encargada fundamentalmente de la atención de los alumnos de Infantil; y otra, a los de Primaria.

El hecho del aumento de alumnos comensales ocasionales, en número considerable, en algunos días concretos, ha ocasionado que las ratios de las monitoras se incrementaran significativamente.

El trato y la dedicación que dedican a los alumnos se juzgan como ADECUADOS.

8) VALORACIÓN DE LA HIGIENE Y LIMPIEZA.

La limpieza e higiene de las instalaciones del comedor y la cocina, junto con cámaras de refrigeración y demás dependencias, se valora como SATISFACTORIA; así lo corroboran también los informes de las inspecciones de Sanidad.

9) SATISFACCIÓN SOBRE EL SERVICIO MANIFESTADA POR LOS USUARIOS.

Como nadie ha manifestado formalmente ninguna queja referida al servicio del comedor durante el presente curso, entendemos que los usuarios del comedor están SATISFECHOS con dicho servicio.

10) CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA.

Como en cursos precedentes, se ha continuado trabajado el Plan de Hábitos Alimentarios, intentando inculcar en los comensales hábitos relacionados con la Alimentación Sana y Equilibrada. También, y en base a las conclusiones de memorias anteriores, se han continuado realizando las actividades plásticas realizadas en el recreo posterior al comedor, en torno a centros de interés, tales como el día del padre, el día de la madre, el día de Castilla-La Mancha, las Navidades, la Primavera, El día del celíaco, El día de Italia, el Carnaval... Estas actividades se valoran como muy positivas.

El profesor encargado, aunque no estuviera contemplado así en sus funciones, ha continuado efectuando sus labores permaneciendo en el centro, como en cursos anteriores, hasta que se entregaban los alumnos a las familias, siempre que las situaciones personales se lo han permitido.

Como propuesta para el próximo curso, reiterada una vez más, debido a la disminución del número de comensales, habría que estudiar la posibilidad de reinstaurar la utilización del lavado de dientes al finalizar la comida. Para ello, habría que prever los espacios en los que dejar las bolsas de aseo y los materiales necesarios para este fin, que no ha sido posible conseguir durante este curso.

De las familias que responden la encuesta sobre el comedor y son usuarios de este servicio, el 63,3% de familias dicen estar “muy satisfechas”, el 28,5% “bastante satisfechas”, el 4,1% “poco” satisfechas y el 4,1% “nada” satisfechas.

Hace unos días hemos conocido, por informaciones recibidas de la empresa Serunión, que no será la empresa adjudicataria del Comedor de nuestro colegio el próximo curso, ya que no ha presentado solicitud para hacerlo. Es de justicia reconocer la muy buena valoración que en el colegio tenemos de esta empresa, desde que se hizo cargo del Comedor de nuestro centro hace varios años ya.

3.5. COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES.

IES “JIMÉNEZ LANDI”. La coordinación de nuestro orientador con la Orientadora del IES, al igual que la de los maestros de nuestra escuela y los profesores, siguen siendo mejorables. Los distintos horarios hacen difícil esta coordinación, especialmente las disparidades de horarios del IES y los colegios de Métrida, Calalberche y La Torre en las horas complementarias. Mientras en Secundaria no exista un horario complementario unificado, será muy difícil la coordinación.

En cuanto a los objetivos marcados de convivencia y actuaciones comunes para los alumnos de 6º de los tres colegios, se ha realizado de forma parcial, puesto que los alumnos de La Torre no participaron en la excursión a Madrid (Calalberche sí) por sus actividades europeas. Los alumnos de los tres colegios sí participaron en el día de Convivencia en Berciana y se han vuelto a encontrar algún día de visita al IES.

Hemos firmado convenios de colaboración con la Universidad Rey Juan Carlos, para que alumnas de Grado en Magisterio realicen las prácticas en nuestro colegio. También acuden otras alumnas de Toledo.

También con el Centro de Formación Toledo Norte hemos firmado un convenio de colaboración por el que dos de sus alumnas han trabajado en nuestra escuela el último mes.

Se han realizado visitas de todos los alumnos de 6º de los tres pueblos, y sus familias, al IES. El día 24 de junio, durante la mañana, se realizó una reunión entre el Equipo de maestros de 6º y el Orientador del colegio con el IES para realizar los informes de los alumnos que iban a matricularse en 1º de ESO y el traslado de información.

SERVICIO DE INSPECCIÓN. Se designó Inspector para nuestro colegio a D. Andrés de la Fuente, que ha visitado nuestro colegio en dos ocasiones y ha presidido la Comisión que ha valorado el Proyecto de Dirección presentado por Mercedes González-Román Blasco. Cuando hemos solicitado su ayuda para aspectos puntuales, la hemos tenido, aunque en el aspecto de la nueva organización del colegio por la

construcción del nuevo centro no ha podido ayudar por las reticencias en los SSPP a abordar el asunto. Hemos mantenido la comunicación a través del correo electrónico de forma recíproca, para poner en su conocimiento asuntos relevantes y él trasladar información. Seguimos pensando que los SSPP deberían facilitar a los inspectores más tiempo para visitar los colegios de su ámbito y les descargarán de trabajos más burocráticos. Una zona tan grande como la nuestra, con tantos colegios y un solo inspector asignado a ella, hacen que sea imposible realizar las visitas necesarias para mantener una buena intercomunicación, asesoramiento y control entre el SITE y los colegios.

EDUCACIÓN EN VALORES. Conforme a lo que se detalló en la PGA, y encuadrados en Educación en Valores, hemos trabajado la Solidaridad con recogida de alimentos y su entrega a Cáritas y Cruz Roja, además de entregas de alimentos no perecederos a familias de nuestro colegio que sabemos lo necesitan. Este curso ha funcionado por segundo año el Banco Bueno del Colegio (BBC), que con un capital de 750 € ha prestado dinero a interés 0 a las familias desde septiembre. Ha habido algunas familias que no han cumplido con los compromisos de devolución de las cantidades prestadas, y se formalizará un nuevo compromiso con esas mismas cantidades para el curso 15-16. Seguimos trabajando con la ONG “Ayuda en Acción”, manteniendo el apadrinamiento de 2 niños; hemos recogido y entregado a dos ONGs varios cientos de kilos de tapones, ropa y calzado... conforme a lo previsto.

La **AMPA** “Nuestra Señora de la Natividad” sigue colaborando mucho con el colegio, aportando subvenciones para el periódico escolar, una parte de los folios, una parte de los autobuses de Berciana, y colaborando para pagar las 15 tablets que compramos para 3º y 4º (también colaboró el Ayuntamiento y una donación particular). El AMPA colabora con el Chocolate Solidario y a sus asociados les entregan dinero en efectivo para las cooperativas y las excursiones, agendas, folios... Siguen teniendo un blog que pretende mejorar la comunicación entre los padres y trasladar información sobre aspectos que las familias deben conocer: <http://ampacpluissolana.blogspot.com.es/>, aunque este curso no ha sido actualizado.

AYUNTAMIENTO. Sin crearse aún de forma oficial la plaza de Conserje, se ha asignado a un empleado municipal dos días a la semana para estar en el colegio, además de tener que hacer labores de limpieza de los patios. Pensamos que este servicio es muy insuficiente y que el Ayuntamiento debería priorizar este recurso para el colegio. El ayuntamiento ha cumplido de forma satisfactoria sus compromisos para que no faltara gasóleo de calefacción en el colegio. Seguimos colaborando para rebajar al máximo el consumo de gasóleo, luz y agua. También este curso el colegio colabora con el ayuntamiento en los trabajos administrativos de las Becas Municipales (recogida de solicitudes), si bien por el incumplimiento de lo pactado con el anterior alcalde, el colegio no realizará el pedido de material ni el reparto de éste (únicamente el pedido de los Proyectos de Infantil a Imprenta), aunque será preciso coordinarse para tener en cuenta el número de Becas que se puedan conseguir de la Junta para alumnos de 4º y 6º. El colegio recibió en su cuenta de gestión los cerca de 40.000 € para Becas Municipales, y se justificaron los gastos mediante facturas oficiales. En el colegio se han desarrollado actividades del Ayuntamiento (dos grupos de Ludoteca Municipal, cursillo de formación del Proyecto Berciana...) y otros cursos para los que se han solicitado diversas aulas del colegio (sala Althia, aulas de 6º...)

4. ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE OBJETIVOS.

Teniendo en cuenta las limitaciones que un colegio con más de 670 alumnos y 27 tutorías tiene al utilizar 4 edificios en la zona propia de la escuela y otro espacio a 200 metros de distancia en 12 aulas prefabricadas, con tres zonas distintas, en el inicio de curso se organizó el centro de la forma que se entendía más adecuada para conseguir los objetivos marcados. Hemos intentado optimizar al máximo los recursos e infraestructuras de que disponemos, pero cada curso que pasa resulta más difícil solventar las dificultades, y esperamos con ansia el nuevo colegio.

Para actividades específicas (excursiones, navidad, carnaval, Semana Cultural y otras) se han asignado a los cursos maestros sin tutoría para realizar labores de apoyo, e incluso algún miembro del EEDD, priorizando siempre desde los más pequeños.

En Educación Infantil se asignó para Inf 3 y para Inf 4 años una de las tutoras con perfil B2. No fue posible en Inf 5 años por continuar las mismas tutoras del pasado curso, por lo que el maestro de apoyo de Infantil trabajó en Infantil 5 años y con toda la Etapa de E. Infantil impartiendo Psicomotricidad en inglés. Para el resto de cursos se ha asignado un especialista de Inglés para cada nivel, de 1º a 6º (el de 5º sin tutoría, que apoyaba también en 2º). Además, dos maestros de Psysical Education han sido asignados a 1º y 2º (uno) y a 3º, 4º y 5º otro. Han completado su horario con clases de Science, en el caso del maestro de 1º y 2º.

La labor de coordinación de un colegio con tantos alumnos y profesores es difícil sin un buen trabajo de la Comisión de Coordinación Pedagógica y del Claustro de Maestros. El trabajo de los siete Coordinadores del colegio ha sido bueno, desarrollando su trabajo de forma adecuada para conseguir que, aunque seamos tantos, haya habido pocos motivos de descoordinación.

5. RENDIMIENTO ESCOLAR.

ANEXO I. Resultados estadísticos de las Evaluaciones.

COMENTARIOS DE LOS CURSOS AL RENDIMIENTO ESCOLAR.

EDUCACIÓN INFANTIL

EVALUACIÓN DE LA NUEVA METODOLOGÍA UTILIZADA

En este curso, el trabajo por proyectos realizado en la etapa de Educación Infantil ha sido positivo y satisfactorio.

El proceso de aprendizaje de los alumn@s ha sido más dinámico, motivador, participativo y lúdico. Hemos observado que han interiorizado más aprendizajes significativos y se han sentido más protagonistas y activos en su aprendizaje. Con respecto a las familias, esta metodología proporciona una mayor colaboración y participación en el proceso de aprendizaje de sus hij@s.

Los cuadernillos de matemáticas y lectoescritura utilizados para reforzar los contenidos trabajados en los proyectos han sido apropiados, con lo cual, decidimos continuar con ellos.

El equipo de Infantil estamos muy satisfechos con la nueva metodología y decidimos continuar con ella modificando aquello que una vez puesto en práctica, hemos observado susceptible de mejora.

Finalizados los proyectos, cada trimestre, se ha entregado el trabajo a las familias realizado en forma de libro con una encuadernación manejable, práctica y adecuada.

EVALUACIÓN DE INFANTIL.

3 años Los objetivos en general están cumplidos. En el grupo I3B, se ha notado una leve mejoría en el comportamiento. En cada clase hay algún caso de inmadurez que esperamos mejore a lo largo del siguiente curso. Si no es así, se comentará al orientador. En I3B, hay un alumno con rasgos de hiperactividad. Su madre ha pedido valoración al equipo de orientación. En esta misma clase, hay otro alumno con un retraso muy acusado en el lenguaje pendiente de valoración de AL.

4 años En general, los objetivos se han conseguido satisfactoriamente. Cabe destacar en uno de los grupos, I4A, los siguientes casos:

- Una alumna con mutismo selectivo tratada por el orientador. No se ha conseguido que hable en el centro escolar.

- Otro alumno tiene malos hábitos de descanso. Está tratado por el orientador sin encontrar ningún tipo de mejoría por la falta de colaboración de la familia. Este aspecto es el más significativo aunque también presenta una inmadurez importante en todos los ámbitos.

- Otro alumno con comportamiento disruptivo en el aula debe ser tratado por el equipo de orientación el próximo curso.

La tutora de este curso aconseja reestructurar los grupos y eliminar diferencias, siendo beneficioso para estos alumnos.

En I4B, la tutora quiere destacar un único caso, una alumna con comportamiento disruptivo que únicamente cumple las normas con la tutora, a la que tiene como referente. En cuanto está con los especialistas, presenta un comportamiento disruptivo incumpliendo las normas establecidas.

En I4C, destaca un alumno por su excesivo absentismo, resumiéndose en más de la mitad de cada trimestre.

5 años En general, los objetivos han sido alcanzados pero hay que destacar el mal comportamiento y falta de motivación como grupos. Individualmente, son alumnos que funcionan bien y alcanzan las metas propuestas en su mayoría pero en grupo hay muchas carencias. Los casos destacables son:

En I5A, hay un alumno con una minusvalía de un 33% que recibe el apoyo necesario y otro alumno pendiente de diagnóstico y tratado por el orientador. Este alumno necesita una persona con un control continuo.

En I5B, hay dos alumnos con retraso madurativo que reciben el apoyo necesario y han avanzado positivamente. Hay una alumna que se incorporó en el segundo trimestre, que necesita mucho refuerzo y ayuda, a la cual deben de valorar en el próximo curso el equipo de orientación. Hay un último alumno en este grupo, diagnosticado de hiperactividad desde el curso anterior que no ha recibido los apoyos necesarios en este curso, únicamente en algunas sesiones ha sido reforzado por la ATE mayoritariamente para que no entorpeciera el ritmo normal del aula. Está pendiente de valoración médica para administrarle medicación en el próximo curso y necesita un referente de autoridad muy alto. Únicamente tiene algún tipo de control sobre sí mismo estando con su tutora, figura de referencia.

En I5C, hay un alumno con retraso madurativo que recibe el apoyo necesario y ha mejorado notablemente. Hay otros tres alumnos que tienen bastante absentismo escolar repercutiendo muchísimo en su aprendizaje.

Las tutoras de 5 años, proponen no reestructurar los grupos para iniciar el próximo curso, porque son conscientes de que deberá volverse a hacer cuando funcione el nuevo colegio, y es absurdo realizar dos estructuraciones de grupos en dos años.

PRIMARIA.

1º Y 2º DE EDUCACIÓN PRIMARIA. Los Principios Pedagógicos y metodológicos, las actuaciones prioritarias realizadas, las Programaciones y los aspectos organizativos de 1º y 2º de E. Primaria pueden verse haciendo clic en este enlace, para redirigirse a la Memoria presentada por el equipo de maestros de 1º y 2º.

1º PRIMARIA

A tenor de las calificaciones en los tres grupos, la valoración de los resultados es muy positiva. El esfuerzo ha dado fruto en el conjunto de las áreas. Todos los grupos tienen en torno a un 80 % de alumnos con calificaciones notable-sobresaliente, lo que indica que en general la promoción a 2º se realiza con garantías. El 20 % restante supera los objetivos básicos (principalmente en Lengua y Matemáticas) con dificultades puntuales, lo que aconseja reiniciar la actividad en septiembre dedicando algunas semanas a refrescar los aprendizajes básicos. Hay media docena de alumnos que precisarán apoyos específicos, al menos en el

primer trimestre, para evitar que queden descolgados de sus respectivos grupos, principalmente en lectoescritura y cálculo.

En general, son grupos con un elevado grado de motivación, con interés por los aprendizajes. Salvo contadas excepciones, han conseguido buenos niveles de autonomía a la hora de afrontar las diferentes tareas, con afán de superación. Salvo un alumno, con bajo nivel madurativo, todos los demás promocionan a 2°.

Análisis de los grupos de cada nivel:

Grupo A. Es un grupo bastante heterogéneo, pero mayoritariamente la actitud hacia el trabajo es de desmotivación, lo que exige un mayor esfuerzo por parte del profesorado en el día a día. No tienen buena predisposición hacia el trabajo, lo cual dificulta avanzar en los contenidos. Por otro lado, hay niveles de rendimiento académico aceptable, alcanzado los objetivos sin grandes dificultades, notándose en estos casos el refuerzo de las familias en casa.

Por lo general, el ritmo de trabajo es lento, para ello exige flexibilizar de forma considerable el tiempo requiriendo más tiempo para cualquier actividad. Les cuesta aceptar las normas, aunque el clima de trabajo individualizado suele ser bastante aceptable, concentrándose de forma considerable.

Grupo B. Se trata de un grupo muy heterogéneo y variopinto. Hay un buen número de alumnos con dificultades y peculiaridades diversas a tener en cuenta. Pese a ello, el grupo ha avanzado, aunque con mucha lentitud, y la gran mayoría ha logrado los objetivos marcados. Sólo dos alumnos no superan los mínimos exigidos, uno de los cuales no promociona, debido a su inmadurez. Se trata también de un grupo cohesionado, que ha acogido bien a los nuevos alumnos que se han ido incorporando en el curso, si bien, hay muchos alumnos con una individualidad muy marcada. Se muestran muy motivados hacia los aprendizajes y los nuevos retos que se les plantean y tienen un buen comportamiento en el aula. Varios alumnos registran muchas faltas de asistencia.

Grupo C. Se trata de un grupo heterogéneo, pero muy cohesionado. En su mayoría, tienen de manera habitual una predisposición muy favorable hacia el trabajo; son muy activos en clase, siempre con ganas de participar en todas las actividades que se proponen. Han superado niveles muy satisfactorios en los aprendizajes instrumentales básicos, así como en la actitud y en la motivación.

2º PRIMARIA

El grado de satisfacción es bueno en el conjunto de los grupos. El logro de los objetivos básicos en las áreas instrumentales es, en general, muy positivo, como se desprende de los porcentajes de aprobados en los tres grupos. Consideramos que la gran mayoría de los alumnos ha logrado recursos más que suficientes para afrontar con garantías los nuevos aprendizajes en el curso próximo.

Todos los alumnos promocionan a 3°.

Análisis de los grupos de cada nivel:

Grupo A. Es un grupo muy cohesionado y heterogéneo, tanto en los niveles de rendimiento académico, como en la actitud frente al trabajo y en la motivación.

Grupo B. Es un grupo bastante heterogéneo; son alumnos muy motivados, con un buen ritmo de aprendizaje, con muchas ganas de aprender y con buena predisposición para avanzar en su aprendizaje, cada uno dentro de sus posibilidades y capacidades. Destaca un número de alumnos por su interés y alto rendimiento, y otro pequeño grupo, por presentar un ritmo de trabajo y una adquisición de conocimientos más lentos. En general, es una muy buena clase con un muy buen comportamiento.

Grupo C. Dentro de la heterogeneidad que le caracteriza, destaca un gran grupo de alumnos con un magnífico ritmo de trabajo, gran capacidad de aprendizaje y motivación, frente a número muy reducido de alumnos con dificultades, debidas a un ritmo de trabajo lento y a una incorporación tardía al curso escolar.

No obstante, serán capaces de coger el ritmo de la clase sin problemas y enfrentarse a los nuevos aprendizajes de 3°. En general, todos tienen una predisposición muy favorable a participar, colaborar en clase y trabajar. También hemos de decir que han mejorado bastante su comportamiento respecto al año pasado, pero siguen siendo habladores e inquietos.

Por último, el equipo de nivel de 2° de Primaria ha acordado no realizar un nuevo reagrupamiento con los alumnos de 2° en su paso a 3° de E. Primaria. Las razones que nos han llevado a tomar esta decisión son las mismas que las manifestadas por las maestras de Infantil 5 y de 4°, debido a la posibilidad prácticamente segura de que el curso próximo sea preciso reestructurar todos los cursos del colegio.

3º PRIMARIA Y 4º PRIMARIA

Los resultados se pueden considerar buenos, con estas salvedades: en tercero, los peores resultados se concentran en Matemáticas (67% de aprobados), Ciencias Sociales (68%) y Natural Science (68%). En Inglés los aprobados suponen el 70% y en Lengua el 71%. No repite curso ningún alumno.

La aplicación de la nueva ley LOMCE en 3° ha supuesto un brusco cambio en el nivel de conocimientos a adquirir, sobre todo en Ciencias Sociales y en Matemáticas, donde el nivel ha aumentado considerablemente y algunos conceptos han sido bastante difíciles de asimilar por parte de los alumnos, lo que se refleja en los resultados de estas asignaturas.

Resaltamos la nueva asignatura Natural Science, que ha supuesto para los niños una dificultad añadida a su estudio, al ser impartida en Inglés.

En el tercer trimestre comenzamos a trabajar con un nuevo sistema de puntuación sugerido por la dirección del centro, que consiste en valorar tanto el cuaderno (de un punto a menos un punto), el control del horario, materiales, la agenda, el comportamiento en clase, que se traducían en Informes de Puntos (si no hay puntos durante el tiempo de desarrollo de la U. Didáctica, el alumno suma un punto positivo y si tiene algún punto, por cada punto se le resta menos 0'2 décimas). También se cuida y valora la ortografía (por cada falta restamos en la nota 0'02) en cada unidad didáctica, pudiendo obtener una puntuación máxima de 12 en la valoración de la U. Didáctica.

Con este nuevo sistema un alumno que obtenga una nota en el examen de 4, valorando su cuaderno y su sistema de puntos puede llegar a aprobar dicho examen y al contrario un alumno con una nota de 9 en el examen y con su cuaderno mal trabajado y algún punto en su comportamiento puede bajar su nota hasta un 8 o menos. Se propone que, al ser 12 el máximo posible, el alumno deba llegar al 5,5 para aprobar, y no al 5.

En 4° curso, los resultados de la evaluación son buenos. El % de menos aprobados está en Conocimiento del Medio, pero es del 83%. Le sigue Inglés (86%), Matemáticas (91%) y Lengua (92%). Repiten curso tres alumnos.

Tanto en 3° como en 4° hemos utilizado unos cuadernillos para Lengua y Matemáticas que refuerzan los contenidos trabajados durante el curso. Para el próximo, consideramos mejor reforzar las operaciones básicas y problemas en Matemáticas y la ortografía y escritura en Lengua, y por esta razón se modifican los materiales curriculares fungibles para el curso próximo, en base a los resultados obtenidos en ambas áreas.

Por último, el equipo de nivel de 4° de Primaria ha acordado no realizar un nuevo reagrupamiento con los alumnos de 4° en su paso a 5° de E. Primaria. Las razones que nos han llevado a tomar esta decisión son las mismas que las manifestadas por las maestras de Infantil 5 y de 2°, debido a la posibilidad prácticamente segura de que el curso próximo será preciso reestructurar todos los cursos del colegio.

5º PRIMARIA

El bajo nivel de comprensión lectora y la falta de vocabulario afecta a los resultados negativamente en las áreas de Lengua, Matemáticas y Sociales. En Matemáticas se ve reflejado en la resolución de problemas siendo este tipo de tareas las que mayores dificultades presentan. En Sociales se ve a la hora de estudiar y redactar las respuestas de los exámenes. A nivel de estudio les cuesta resumir, hacer esquemas y extraer la información principal.

Destaca el grupo de 5ºC con peores resultados debidos en gran parte al mal comportamiento de varios alumnos, (concretamente uno de ellos ha sido expulsado, por faltas graves, dos veces del centro durante este curso) interrumpiendo las clases constantemente afectando al proceso enseñanza aprendizaje del resto de los compañeros. Consideramos que de cara al próximo curso que este grupo funcionaría mejor con una figura masculina como tutor.

En cuanto al sistema de puntos consideramos que engorda y falsea los resultados puesto que tenemos alumnos con un 4,5 o 5 en los controles que han subido hasta 6,5 o 7. Engañando a los padres y a los propios alumnos sobre su nivel académico. Se propone establecer el aprobado en 5,5, sobre 12 que es máximo que se puede obtener.

Los alumnos que acostumbran a tener muchos puntos los tienen siempre, por lo que este sistema no les es efectivo. Al igual, los alumnos que tienen puntos esporádicos les afecta negativamente.

Queremos manifestar nuestro descontento con el Ayuntamiento puesto que se les iba a penalizar sin parte de la beca de gratuidad a los alumnos que no trabajaran y tuvieran gran cantidad de puntos, y después de estar todo el curso insistiendo en ello, el Ayuntamiento se ha echado atrás.

HÁBITOS DE ESTUDIO

El grupo A y B responden a las tareas, pero no al estudio diario en casa. No ven el estudio como una tarea más. En el caso del grupo C, es un grupo muy reducido de alumnos el que trabaja diariamente. A veces corrigiendo ejercicios con 26 alumnos, participan menos de la mitad de ellos.

Hemos trabajado durante este curso con esquemas y resúmenes. En general, no tienen adquirido este hábito de estudio, por lo que también se hace más difícil adquirir los contenidos, destacando Sociales.

APOYOS Y REFUERZOS

Un gran número de alumnos han estado recibiendo apoyo por parte de las tutoras de 5º en las áreas de Matemáticas, Lengua y Sociales. El carácter de los apoyos ha sido el siguiente:

- Reforzar contenidos de clase.
- Hacer esquemas.
- Ampliación de contenidos.
- Repaso de categorías gramaticales.
- Resolución de problemas.

Se ha seguido un registro de cada alumno que ha salido del aula para recibir este refuerzo. Dejando reflejado los objetivos a trabajar ese día y los resultados obtenidos.

ACTIVIDADES PARA TRABAJAR COMPETENCIAS BÁSICAS

- Comunicación lingüística: Se han realizado tareas de exposición de trabajos, debates y juegos de composición escrita.
- Competencia matemática y competencia básica en ciencia y tecnología: Termómetro del cálculo, cuaderno de problemas viajero y estudio científico sobre el crecimiento vegetal.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor: Hemos trabajado de manera quincenal el pensamiento creativo buscando que nuestros alumnos sean capaces de encontrar otros usos a objetos cotidianos.

Consideramos que han funcionado de manera adecuada y proponemos seguir en esta línea, pero cambiando algunas actividades.

FUNCIONAMIENTO DE LA COOPERATIVA

La cooperativa durante este curso no ha sido efectiva debido a:

- La mitad de los alumnos de cada clase no forma parte de ella, por lo que se hace muy difícil la organización de las clases. Proponemos que para el curso que viene solo se lleve a cabo si participa todo la clase.
- Es inevitable dividir la clase en cooperativistas y no cooperativistas y esto no favorece el trabajo en grupo, los niños no comparten y están pendientes del material que se le reparte a cada uno.
- Los alumnos se han quejado de la baja calidad del material, cuadernos, bloc de dibujo y rotuladores.

6º PRIMARIA

El rendimiento escolar, en líneas generales ha sido malo, salvo algunas excepciones. El interés y esfuerzo de los alumnos ha sido mínimo tanto en la realización de tareas diarias como en la preparación de exámenes. Igualmente la implicación de las familias en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los alumnos ha sido baja.

Los alumnos presentan carencias que provienen de cursos anteriores (algoritmos de las operaciones, el verbo “to be” en inglés, así como problemas ortográficos y comprensión lectora).

En lengua, los alumnos han presentado problemas muy graves en ortografía, lectura (tanto comprensión como velocidad lectora), y en general en expresión escrita.

En matemáticas, nos hemos encontrado con graves dificultades en la resolución de operaciones básicas (suma, resta, multiplicación y división) y en la resolución de problemas matemáticos, que han afectado a la consecución de los objetivos de 6º curso y las competencias básicas.

En conocimiento del medio, el problema básico es que los alumnos no tienen rutinas de trabajo diarias ni constancia en el estudio.

En inglés, presentan carencias muy graves no tanto a nivel de vocabulario, como a nivel de interiorización de las estructuras básicas de la lengua inglesa. La falta de hábito de estudio ha provocado que salgan del curso sin dominar estos conocimientos básicos (estructura de una pregunta y de una respuesta, verbo “to be”, conocimiento de pasado y participio de verbos irregulares...)

Los resultados de alumnos repetidores han sido malos, con la excepción de alguno de ellos. En general tuvieron un inicio de curso bueno, sin embargo, su rendimiento ha ido descendiendo con el paso del tiempo y además la implicación de las familias ha sido insuficiente.

En cuanto a la autonomía de los alumnos, hay que destacar el poco nivel que demuestran en este sentido, ya que constantemente es necesario estar encima de ellos para la realización de las tareas básicas; ya que de lo contrario, en muchas ocasiones no las realizan. Presentan igualmente graves problemas en cuanto a maduración.

ANÁLISIS DE LOS GRUPOS DE CADA NIVEL:

SEXTO A: Después de dos años como tutora con este grupo de alumnos, considero que en esta clase hay gran diversidad en el rendimiento del alumnado: alumnos con muy malos resultados, un grupo numeroso que aprueban pero con bastantes carencias y algunos alumnos muy buenos, con excelentes resultados.

Algunas de las carencias que presentan los alumnos proceden en gran parte de aprendizajes básicos no adquiridos en cursos anteriores, considerando que algunos de estos alumnos tenían que haber repetido anteriormente (van a repetir seis alumnos en este grupo)

Por otro lado, la implicación familiar, también ha ido disminuyendo en comparación con el curso anterior, y se ha visto reflejado en el esfuerzo, interés y resultados de los alumnos.

SEXTO B: Los resultados del grupo han sido en líneas generales muy malos. Los alumnos presentaban carencias muy grandes en asignaturas como lengua, matemáticas o inglés. Esto puede ser debido al descontrol que los alumnos tuvieron en 5º curso, ya que por esa clase pasaron tres tutoras diferentes y un tiempo prolongado en el cual no tuvieron un tutor como referencia. A todo ello se le debe sumar las lagunas en asignaturas como matemáticas o lengua, que proceden de ciclos anteriores.

Los resultados de los alumnos repetidores han sido muy malos y la implicación de las familias de los mismos no ha sido la adecuada, con la excepción de una alumna, a la que le ha venido fenomenal repetir 6º curso.

Hay que destacar determinados problemas de absentismo en dos alumnos. En uno de ellos, las causas son debidas a la escasa implicación de la madre; y en el otro, el rendimiento escolar de la alumna ha disminuido de manera muy significativa durante el tercer trimestre por la escasa asistencia a clase.

SEXTO C: En general, resultados muy negativos para un curso de Educación Primaria, con cerca de un 60 % de suspensos (siendo mayor este porcentaje en aquellas áreas que requieren mayor esfuerzo intelectual, como Lengua, Matemáticas, Conocimiento del Medio e Inglés), teniendo en cuenta todos los alumnos y todas las áreas de conocimiento.

El trabajo de los repetidores (tanto de los que no promocionaban 6º, como los que no habían promocionado en otros ciclos, salvo una excepción) ha sido muy bajo, tal vez como consecuencia de que sabían que no podían repetir una segunda vez en la etapa.

Existe una preocupante falta de hábito de estudio y de asunción de responsabilidades, que les ha llevado a suspender algunas áreas que dependían únicamente del trabajo diario.

En cuanto a la relación con las familias, se podría decir que ha sido media-baja, con algunas familias que han cuestionado seriamente la labor del tutor y otras que han tomado decisiones claramente contraproducentes para los alumnos. En esta línea, es significativo que la mayoría de ausencias de los alumnos a lo largo del curso no están justificadas.

Finalmente, cabe destacar la existencia de tres alumnos con problemas de y otros dos que han faltado a clase sin conocimiento de los padres, hasta que detectamos el problema y les informamos. La actitud demostrada por las familias no fue la adecuada, ya que no tomaron ningún tipo de medidas y pareció importarles muy poco lo que sus hijos habían hecho. Todo esto demuestra no sólo la nula implicación familiar, sino a veces, lo contraproducente que resulta la labor familiar, muy pasiva y despreocupada, en bastantes casos.

Repetidores de 6º.

Merece especial atención conocer los resultados obtenidos por los 10 alumnos que repetían curso. Ninguno de ellos ha aprobado todas las áreas. Dos alumnos ha suspendido 1; un alumno tiene 2 suspensos; 2 alumnos 3 suspensos; tres alumnos 4 suspensos; un alumnos 5 suspensos y 1 alumno 6 suspensos. Curiosamente, muchos empezaron el curso con casi todo aprobado, pero conforme ha ido avanzando el curso han empeorado su rendimiento.

6. PROGRAMA DE ACTIVIDADES.

6.1. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES DEL CENTRO.

En general, las actividades complementarias, extracurriculares y extraescolares se han llevado a cabo según lo previsto en la PGA y han cumplido los objetivos marcados, sufriendo algunas modificaciones, que fueron recogidas en las modificaciones de enero de la PGA. En cuanto a las actividades complementarias programadas por el Centro, hay que hacer las precisiones siguientes:

El **periódico escolar “El Corro de Méntrida”** se ha seguido editando trimestralmente y ha cumplido con el triple objetivo de servir de **herramienta escolar** factible de ser utilizada en diversas áreas del currículo (antes de su elaboración y después de publicado), ser usado como **herramienta de comunicación** entre la Escuela y la sociedad y servir como **memoria colectiva** de todo lo que acontece en el colegio. Ha cumplido sus 27 años (81 números), está integrado en la página web del colegio y puede, de esta forma, llegar a un número mayor de lectores. Hemos conseguido que el AMPA siga financiando uno de los tres números.

La **XXVII Semana Cultural Escolar** también ha cumplido su cometido, por las actividades programadas, por la Jornada de Convivencia en Berciana, que contó con la participación de los alumnos de 6º de La Torre y Calalberche, por las actividades que generan documentos muy valorados por los alumnos (libro del cole, actividades plásticas con la arcilla de Jumping Clay y otras), a la vez que sirve para romper con las rutinas de las tareas escolares.

Lo mismo se puede decir de otras actividades generales: **Actividades para la Solidaridad** (chocolate solidario, recogida de alimentos y ropa...), la celebración de la fiesta de **Halloween, Navidad, Carnaval**. Este curso volvimos a desarrollar de forma conjunta el **Día del Libro**, con la lectura de El Quijote en el Casa de la Cultura.

El resto de actividades programadas por cada uno de los Ciclos se han cumplido satisfactoriamente y son juzgadas como muy positivas y adecuadas. A continuación, y por ciclos, queda constancia de ellas:

EDUCACIÓN INFANTIL

- La Fiesta del Otoño: Castañas, el 14 de noviembre.

Primer Trimestre: La Casa de Ratón Pérez, 27 de noviembre (5 años) y Fiesta de Navidad (18 de diciembre)

Segundo trimestre: Día de la paz (29 de enero), el carnaval (13 de febrero) y visita a la granja escuela Indiana (3 años) el 10 de marzo y aula de Astronomía, 5 años, el 3 y 4 de febrero.

Tercer trimestre: Día del Libro con talleres por nivel, Día de la Familia con Jumping Clay en 3, 4 y 5 años (5 y 6 de mayo). Excursión de 4 años, Consuegra (5 de mayo). Semana cultural: teatro de sombras chinas (25 de mayo), Berciana (26 de mayo), Libro del cole (27 de mayo), taller de cocina (28 de mayo) y charanga musical (29 de mayo). Fiesta de fin de curso y graduación (18 de junio). Fiesta del agua (19 de junio).

1º y 2º PRIMARIA

Hemos llevado a cabo el programa marcado en la PGA relativo al **aprovechamiento de los recursos del entorno**, con el fin de enriquecer aprendizajes relacionados con el conocimiento del medio natural, social y cultural.

La excursión anual la realizamos el día **5 de mayo**, al **Zoo de Madrid**, la utilizamos didácticamente para experimentar planteamientos referidos al trabajo por proyectos, con resultados muy positivos.

26 de mayo: JORNADA DE CONVIVENCIA EN BERCIANA.

3º PRIMARIA y 4º PRIMARIA

Segundo Trimestre: Micrópolix

Visita a Micrópolix una ciudad adaptada a los más pequeños para que puedan ser ciudadanos y trabajar la responsabilidad, a la vez que adquieren otras competencias necesarias para la vida diaria. Es un lugar que a la vez que es divertido también aprenden a valorar el trabajo y el esfuerzo. Los alumnos realizan actividades parecidas a la de los adultos, en una ciudad adaptada a ellos, realizarán trabajos, tendrán dinero, disfrutarán de ocio, etc.

Tercer Trimestre: SALIDA A BERCIANA

5º PRIMARIA

Ávila: El día 12 de mayo se realizó una excursión a Ávila. Se alcanzaron los objetivos propuestos en la PGA. Consideramos que fue una excursión completa, a los niños les gustó y se adapta a la historia estudiada en el segundo y tercer trimestre.

Proponemos que se mantenga para los alumnos que cursen quinto.

Berciana: El día 26 de mayo fuimos a Berciana. Como novedad los alumnos de quinto han ido y vuelto andando. No es un camino largo, pero se hizo pesado por el calor. No entendemos las quejas recibidas de algunos padres puesto que estaba reflejada en la autorización que volveríamos andando. Para el próximo curso mantenemos el volver andando o el compromiso del colegio de estar en el colegio antes de las 6 de la tarde.

RECREOS

Durante los recreos se ha seguido manteniendo el campeonato de damas, ajedrez y la liga de fútbol.

No ha habido accidentes graves a pesar del gran número de alumnos que ocupa el patio.

Respecto al uso de la biblioteca nunca hemos tenido claro el horario de ésta. Nos hemos encontrado con alumnos que han cogido la llave sin permiso y se han pasado a la biblioteca, ellos solos, sin ningún maestro responsable. Lo que nos ha llevado a no dejarles entrar al edificio invierno durante el tercer trimestre.

6º PRIMARIA

Las actividades complementarias y extracurriculares que se plantearon al inicio de curso, se han llevado a cabo con la excepción de la visita a la fábrica de cartón, programada para el segundo trimestre.

Los resultados de las actividades son los siguientes:

- **2 de junio: PALACIO REAL Y MUSEO DEL PRADO:** Los resultados de la actividad han sido muy buenos, mostrando interés del alumnado por todo lo que veíamos. El comportamiento de los alumnos durante la visita igualmente fue muy bueno. Además las actividades previas y posteriores han sido satisfactorios. A la excursión acudieron también 8 alumnos de Calalberche.
- **26 de mayo. Jornada de Convivencia en BERCIANA:** Las actividades programadas en Berciana, que representaron una verdadera jornada de convivencia con alumnos de 6º de La Torre y dos maestros, y alumnos de 6º de Calalberche y una maestra, fueron realizadas en su totalidad y con un nivel de consecución de los objetivos bastante alto. Muchos de estos alumnos serán compañeros el próximo curso y ya se conocen.

6.2 PROGRAMA DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.

En líneas generales, las actividades marcadas en la Programación General Anual se han desarrollado satisfactoriamente, tal y como se manifiesta en la Encuesta General, y conforme a lo previsto. Aunque los inconvenientes que estas actividades generan, en cuanto a utilización de espacios por parte de los maestros (que deben dejar vacía su clase y realizar tutorías en otros lugares diversos) son significativos en algunos casos, la utilización de las dependencias del colegio para actividades extraescolares justifican su existencia y cuentan con apoyo mayoritario. Se han realizado las siguientes actividades:

ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES “NTRA. SRA. DE LA NATIVIDAD”:

ACTIVIDAD	DESTINADO A	LUGAR	DÍAS
SEVILLANAS Y FLAMENCO	INFANTIL, PRIMARIA Y ADULTOS	PSICOMOTRICIDAD PREFABRICADAS	LUNES Y MIERCOLES DE 16 A 18 HORAS
SEVILLANAS Y FLAMENCO	PRIMARIA Y ADULTOS	LOCAL NAVE ROAMAN	LUNES Y MIERCOLES DE 18 A 21 HORAS
CAPOEIRA	INFANTIL Y PRIMARIA	LOCAL NAVE ROAMAN	LUNES Y MIÉRCOLES DE 16 A 18
YOGA	INFANTIL, PRIMARIA Y ADULTOS	BIBLIOTECA DEL COLEGIO	MARTES, JUEVES Y VIERNES DE 16 A 18 HORAS
INGLÉS	INFANTIL Y PRIMARIA	AULA DE 5º A	DE LUNES A VIERNES DE 16 A 18 HORAS
JUDO (máximo 18 por grupo)	INFANTIL Y PRIMARIA	AUDIOVISUAL ROOM	LUNES Y MIÉRCOLES DE 16 A 18 HORAS
KARATE (máximo 18 por grupo)	INFANTIL Y PRIMARIA	PSICOMOTRICIDAD PREFABRICADAS	MARTES Y JUEVES DE 16 A 18 HORAS
MÚSICA Y FLAUTA	2º A 6º PRIMARIA Y E.S.O.	AULA DE MÚSICA	MIÉRCOLES DE 16 A 17 HORAS
INFORMÁTICA	PRIMARIA Y ADULTOS	SALA ALTHIA	MARTES Y JUEVES DE 16 A 18 HORAS

AYUNTAMIENTO DE MÉNTRIDA. CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA:

- LUDOTECA INFANTIL: Sala de usos múltiples; de lunes a viernes, de 16:00 a 17:30.
- LUDOTECA PRIMARIA: Aula de 5º “C”; de lunes a viernes, de 16:00 a 17:30.

ASOCIACIÓN “AMIGOS DEL ROCÍO”, de Méntrida:

- TALLER DE COSTURA: Sala de psicomotricidad del edificio Verano, martes y viernes, de 16:00 a 18:00

7. PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA.

La Evaluación Interna del Centro que nos marcamos como objetivo en la PGA se basaba en la consecución de cuatro objetivos básicos:

1. Realizar un diagnóstico del Centro docente en los distintos ámbitos que lo conforman y definir necesidades concretas en cada uno de ellos.

2. Servir de punto de referencia para el diseño de los Planes Anuales de Mejora y para la elaboración de los documentos programáticos anuales: Programación General y Memoria Escolar.
3. Aportar los datos precisos para la reelaboración de los documentos programáticos básicos del Centro: Proyecto Educativo, Programaciones Didácticas, Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento, y la Programación General Anual.
4. Promover la participación activa de la comunidad educativa.

Se han respetado y conseguido los objetivos marcados en el Plan de Evaluación Interna, respetándose el calendario previsto en la PGA, que fue el siguiente:

DIMENSIONES	TEMPORALIZACIÓN
Condiciones materiales y personales.	Inicio de curso, febrero y junio.
Desarrollo del Currículo	Revisión de las programaciones: todo el curso. Plan de Atención a la Diversidad: todo el curso. Plan de Acción tutorial: todo el curso. Orientación: desde febrero en 6º
Resultados escolares del Alumnado	Enero, para la 1ª Eval; Abril, para la 2ª y junio para la 3ª y final. Evaluación externa para 3º de E. Primaria.
Documentos Programáticos y Proyectos	PGA: septiembre - octubre REVISIÓN PGA: enero – febrero PLAN DE LECTURA: febrero - junio PEC: febrero PLURILINGÜISMO: septiembre y febrero. PROYECTO DE 2ª LENGUA EN 5º y 6º (FRANCÉS): junio. PAD: durante todo el curso. PLAN DE EVACUACIÓN: después de la realización de cada uno de los simulacros. MEMORIA: junio
Funcionamiento del centro	Junio. Encuestas.
Convivencia y Colaboración	PLAN DE EDUCACIÓN EN VALORES (Febrero. Junio) CONVIVENCIA EN EL CENTRO (febrero – junio)
Relaciones con otras instituciones	Septiembre – octubre Febrero. Junio.
Actividades Complementarias y Extracurriculares.	Febrero Junio
Evaluación Externa y Formación	Evaluación externa para 3º de E. Primaria. Mayo. Formación: septiembre – octubre (formación de seminarios y grupos) Ambos: junio

Las expectativas marcadas en la PGA se han cumplido, ya que hemos mantenido en revisión permanente diversos aspectos de las Programaciones Didácticas. La PGA fue revisada en enero, y en ese momento se hizo un primer avance del cumplimiento de los objetivos marcados en el Plan de Mejoras.

Seguimos con el Informe de Traslado para ESO y el Informe de Competencias del fin de la Etapa de Primaria. Cuando se he realizado esta Memoria no conocemos los resultados de la Evaluación realizada en 3º, a pesar de que los datos han sido introducidos en Delphos cumpliendo con creces los plazos estipulados. La última información que nos ha llegado por vía correo electrónico habla de que se están “tratando” los

datos para poder disponer de ellos pronto en los colegios. Por esta razón no aparecen resultados de esta prueba.

Se han realizado tres simulacros de Evacuación, uno en las aulas prefabricadas y dos en la zona del colegio. Se han enviado sus actas al responsable en los Servicios Periféricos de Educación por la responsable y Coordinadora de Riesgos Laborales, María Gamboa.

El Plurilingüismo y otros muchos aspectos han sido evaluados externamente por las familias, con la encuesta realizada a los padres. Como es costumbre, las familias han valorado los aspectos esenciales del centro a través de una encuesta, donde han tenido la oportunidad de evaluar el grado de satisfacción de los siguientes aspectos: jornada escolar, Comunicación de las familias con maestros y equipo directivo a través de Papás 2.0, profesionalidad y dedicación de profesores, información recibida desde el colegio, atención personal recibida, lenguas extranjeras, nuevas tecnologías, Comedor escolar, actividades extracurriculares y extraescolares y valoración general del colegio. El desarrollo de la encuesta se ha realizado de forma voluntaria y escribiendo las iniciales de la madre o padre, a las familias cuyos hijos tienen los números de clase 5, 10 y 15 de los 27 grupos que hay en el colegio. De un máximo de 81 respuestas, hemos recibido 77. Los resultados de esta encuesta figuran en el Anexo V. Los resultados son positivos. Hemos constatado que conforme las respuestas son de cursos superiores (4º en adelante), hay más ítems en las respuestas con “poco” o “nada”.

Se han seguido desarrollando campeonatos de Juego de Damas y fútbol durante los recreos, con los alumnos de 5º y 6º de Primaria, y con el Primer Ciclo juegos populares. Por tercera vez se ha desarrollado un Campeonato de Ajedrez, que ya se incluyó como objetivo a trabajar con los alumnos de 6º en Matemáticas desde el curso pasado. En los campeonatos de Damas, fútbol y ajedrez han seguido participando alumnos de 4º.

Los Boletines Informativos Trimestrales y Finales, que ofrecen una rica información a las familias, se han seguido revisando y modificando de forma sistemática. Se incluyen los finales en los expedientes de los alumnos.

8. PLAN ANUAL DE MEJORAS.

8.1 CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS MARCADOS EN LA PGA.

A continuación se hace una valoración de los objetivos marcados en la PGA para el curso que ha terminado. En esencia, los objetivos que nos marcamos no tenían otro fin que la mejora de la calidad de la enseñanza del Centro y de las condiciones en las que se desarrolla la labor docente.

Niveles de competencia:

MEJORAS COMPETENCIA DE LAS ADMINISTRACIONES (REGIONAL Y LOCAL)

OBJETIVO 1. Conseguir que en Mérida funcione el segundo centro de Infantil y Primaria el curso 15-16. Solicitar a la Consejería que sólo exista un colegio en Mérida, estableciéndose que en la zona nueva se ubique la E. Infantil y en la zona actual Primaria. **PARCIALMENTE CONSEGUIDO.** Las obras están avanzadas, pero no será para el curso 15-16, ni se sabe si será un nuevo colegio o una zona del único.

OBJETIVO 2. Conseguir que en la RPT para el curso 15-16, el puesto de maestra de AL sea fijo y no itinerante. **NO CONSEGUIDO.** No entendemos por qué no se asume esta demanda del colegio por la administración.

OBJETIVO 3. Solicitar de la Consejería una segunda PT a tiempo total, para poder atender la gran cantidad de necesidades detectadas. **NO CONSEGUIDO**

OBJETIVO 4. Solicitar de la Consejería contar con Personal de Administración en el colegio. **NO CONSEGUIDO**

OBJETIVO 5. Solicitar de la Consejería contar con BECAS DE COMEDOR, debido a la situación económica de algunas familias y el riesgo de malnutrición de algunos alumnos. **NO CONSEGUIDO**

OBJETIVO 6. Solicitar de la Consejería contar con un servicio técnico para el mantenimiento de los equipos informáticos del colegio (de profesores y alumnos), las PDIs o, en su defecto, asignación presupuestaria suficiente. **NO CONSEGUIDO**

OBJETIVO 7. Solicitar el Programa de Segunda Lengua Extranjera, en francés, desde 4º a 6º de Primaria. **CONSEGUIDO**, al ser aprobado el Proyecto presentado por el colegio para el curso 15-16.

OBJETIVO 8. Continuar solicitando del Ayuntamiento la creación de una plaza de Conserje. **NO CONSEGUIDO**

OBJETIVO 9. Colaborar con el Ayuntamiento en el Programa de Becas Municipales de Materiales Curriculares. **CONSEGUIDO**, aunque sin continuidad por la ruptura unilateral del compromiso por parte del anterior alcalde.

MEJORAS COMPETENCIA PROPIA DEL COLEGIO.

OBJETIVO 10. Conseguir un salto cualitativo en el habla de la lengua inglesa en todos los niveles de E. Infantil y Primaria, con el Programa de Plurilingüismo. **PARCIALMENTE CONSEGUIDO**.

OBJETIVO 11. Mejorar la Competencia Digital de los alumnos usando todos los recursos disponibles y adquiriendo otros (tablets). **CONSEGUIDO**

OBJETIVO 12. Tener un programa de mantenimiento y mejora de los recursos tecnológicos de los maestros y las clases. **NO CONSEGUIDO**. Adquirir nuevos ordenadores portátiles y alguna PDIs más. **CONSEGUIDO**. Mejorar la red wifi. **NO CONSEGUIDO**, porque las wifis unificadas por el personal de la Junta ha dado muchos problemas.

OBJETIVO 13. Ampliar el Plan de Animación a la Lectura, aumentando la dotación de libros de biblioteca. **CONSEGUIDO** con las dotaciones de 18 títulos nuevos y 25 ejemplares para 1º y 2º.

OBJETIVO 14. Mejorar la coordinación con el IES en todos los aspectos necesarios para facilitar la tarea de integración de los alumnos de 6º de E. Primaria. **PARCIALMENTE CONSEGUIDO**. Disparidad de horarios, esencialmente.

OBJETIVO 15. Realizar a final de curso la evaluación del Proyecto de Jornada continuada. **CONSEGUIDO**. Está tan arraigada que no será preciso volver a plantearse esta cuestión. Ya nadie se plantea volver a la Jornada Partida.

OBJETIVO 16. Mantener, mejorar y tener actualizada la página web del colegio con más trabajos de los alumnos. **PARCIALMENTE CONSEGUIDO**. Es precisa la implicación de más maestros para trabajar en la página web y los blogs.

OBJETIVO 17. Colocación de un directorio de las dependencias del centro en el tablón de anuncios, y líneas directas de color en el suelo para una rápida localización. **CONSEGUIDO**

OBJETIVO 18. Mantener actualizado los datos de alergias y enfermedades de los alumnos, centralizándolo a través de la enfermera y propiciar que todo el profesorado conozca estos datos. **CONSEGUIDO**. Buen trabajo de la DUE asignada al centro, que ha ayudado en los traslados de alumnos del Comedor y en cuidado de estos, al igual que la ATE.

OBJETIVO 19. Solicitar cuantos Seminarios de formación se demanden por los maestros. Organizar un curso intensivo para todos los profesores sobre PDIs, Althia... **PARCIALMENTE CONSEGUIDO**. Sólo un seminario y con no mucha aceptación.

OBJETIVO 20. Mantener con profesores y alumnos el programa de ahorro energético y de material. **CONSEGUIDO**. Las cantidades de gasóleo consumidas son muy bajas. No puede decir el Ayuntamiento que en el colegio derrochamos la energía.

OBJETIVO 21. Continuar con la experiencia del Coro Escolar. **CONSEGUIDO**

OBJETIVO 22. Disponer, en el Book Store de la escuela, de libros de texto en número suficiente para la matrícula escolar en 3º y 5º para el próximo curso, garantizando la gratuidad de materiales curriculares en estos cursos. **CONSEGUIDO**. Además, los problemas con la encuadernación de los libros de 5º hacen que tengamos más que suficientes.

OBJETIVO 23. Elaborar un registro informático de todos los documentos que genera el centro (boletines Informativos trimestrales y finales, Evaluación de Competencias, Registro académico continuado y completo, Informes de traslado...) **PARCIALMENTE CONSEGUIDO**.

OBJETIVO 24. Realizar Escuelas de Padres con los alumnos de 1º y 2º, y reuniones con las familias de los alumnos de 5º y 6º para comentar las ventajas y los peligros de la red. **PARCIALMENTE CONSEGUIDO**: muy bien con los padres de 1º y 2º, no realizada con los padres de 5º y 6º.

OBJETIVO 25. Utilizar la Plataforma Papás 2.0 con todas las familias del colegio. **CONSEGUIDO**

OBJETIVO 26. Realizar dos simulacros de Evacuación, uno en el primer trimestre. **CONSEGUIDO.** Hemos realizado tres (2 en zona del colegio y uno en prefabricadas)

OBJETIVO 27. Conseguir un alto porcentaje de solicitudes de Becas de la Consejería para 4º y 6º. **CONSEGUIDO.** Este curso hemos conseguido que sean masi 140 familias las solicitantes, y confiamos en tener más de 45 becas que se consiguieron el pasado curso.

8.2 PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL CURSO 2015-2016.

A continuación, y por ser una de las razones que justifican la memoria de un curso escolar, y para su estudio y toma en consideración el curso próximo, van las propuestas de mejora de todos los ciclos/cursos de Infantil y Primaria, Equipo de Atención a la Diversidad, maestro del Programa Abriendo Caminos y Equipo Directivo, recogidas de forma literal.

PROPUESTAS DE MEJORA INFANTIL.

1. Tener una figura de apoyo en Infantil, independiente del profesor de Inglés.
2. Establecer reuniones de coordinación con las guarderías.
3. Establecer más intercambio de información entre los tutores y los miembros del Equipo de Orientación en relación a los alumnos derivados.
4. Aumentar la cuota de la cooperativa de 5 años a 25 euros.
5. Amenizar el recreo con música.
6. Poder realizar las excursiones que se estimen convenientes según los proyectos.
7. Evitar, en la medida de lo posible, que los simulacros de evacuación coincidan con festivales.
8. Cambiar el calendario de desayunos semanales para favorecer una alimentación sana.
9. Proponer en septiembre si se sigue realizando o no el regalo del Día de la Familia.

PROPUESTAS MEJORA 1º y 2º PRIMARIA.

Teniendo en cuenta las conclusiones plasmadas en la revisión de los objetivos prioritarios del Ciclo llevada a cabo, el Equipo realiza las siguientes propuestas para tener en cuenta a la hora de afrontar la Programación General Anual del curso próximo:

Prioridades didácticas

▪ Propuesta 1.

Mantener como eje en nuestros planteamientos didácticos la priorización del desarrollo de las competencias directamente relacionadas con los **aprendizajes instrumentales básicos**: lectura, escritura, comunicación oral y habilidades matemáticas (razonamiento matemático, operaciones de cálculo y su aplicación práctica).

Planteamientos metodológicos

▪ Propuesta 2.

Consolidar las experiencias metodológicas en **Aprendizaje Cooperativo**, simultaneando con otras de tipo individualizado.

▪ Propuesta 3.

Continuar con la dinámica de trabajos a partir de “**tareas integradoras**”, eliminando definitivamente los libros de texto en 1º y 2º. Utilizar cuadernos de trabajo individuales.

▪ Propuesta 4.

Introducir la dinámica de **Trabajos por Proyectos**, programando conjuntamente centros de interés comunes, distribuidos a lo largo del curso en función de los eventos previstos en cada trimestre. Se pretende establecer dinámicas de trabajo que potencien la globalización y transversalidad del currículo, un enfoque colaborativo que ofrezca nuevas posibilidades de participar las familias activamente, y un mayor aprovechamiento de los

recursos del entorno inmediato. Tenemos una primera aproximación sobre posibles temáticas, que deberemos concretar en la programación del curso:

PRIMER TRIMESTRE

■ SEPTIEMBRE

LETRAS Y CIFRAS, PALABRAS Y NÚMEROS. [Específico para 1º]

SOMOS UN GRUPO, FORMAMOS EQUIPOS. [Específico para 2º]

■ HALLOWEEN

MI CUERPO POR DENTRO Y POR FUERA. / MIL MANERAS DE MOVER NUESTRO ESQUELETO.
MONSTRUOS, DRAGONES Y CALAVERAS.

■ SALIDAS AL ENTORNO

OFICIOS Y PROFESIONES. / NUESTRO PUEBLO.

■ NAVIDAD

HOGAR, DULCE HOGAR. / LA FAMILIA. / LA HISTORIA DE TU VIDA. / TRADICIONES.

SEGUNDO TRIMESTRE

■ SALIDAS AL ENTORNO

CONOCEMOS EL MUNDO DE LAS PLANTAS. / DÍA DEL ÁRBOL. RECICLAJE Y ECOLOGÍA A TOPE.

LAS CASAS Y MATERIALES. / EDUCACIÓN VIAL. / NUESTROS AMIGOS, LOS SERES VIVOS.

■ CARNAVALES

LA TIERRA. / EL ESPACIO: ASTRONOMÍA. / LAS PROFESIONES.

ALIMENTOS SALUDABLES. PRODUCTOS Y COCINILLAS.

TERCER TRIMESTRE

■ SALIDAS AL ENTORNO

SERES VIVOS.

■ DÍA DEL LIBRO

CUENTOS, FÁBULAS Y POESÍAS.

■ EXCURSIÓN ANUAL

LA HUELLA DEL TIEMPO. / NOS VAMOS DE MARCHA. / HUELLAS DEL PASADO.
ARQUEOLÓGICO.

■ SEMANA CULTURAL

MEDIOS DE COMUNICACIÓN: PRENSA, RADIO Y TV. / INVENTOS Y DESCUBRIMIENTOS.

■ Propuesta 5.

Continuar impulsando la **utilización de las TIC** como recurso didáctico preferente, y establecer un **programa de aprendizaje de recursos informáticos básicos**. Los tutores se harán cargo de la sesión semanal dedicada al desarrollo de dicho programa, que se hará en grupos reducidos (desdobles).

■ Propuesta 6.

Continuar haciendo hincapié y profundizando en la **Enseñanza Bilingüe**. Introducir en 2º actividades a partir de libros de lectura comunes en inglés: ICE AGE, MADAGASCAR, SHREK.

■ Propuesta 7.

Continuar insistiendo en el **fomento de la Educación en Valores y Hábitos Sociales**, recabando para ello una mayor implicación por parte de las familias. Establecer un calendario mensual, asignando a cada mes alguno de los valores y hábitos sociales que se desee priorizar, programando actividades a distintos niveles (centro, ciclos) para trabajar cada mes la temática elegida.

▪ **Propuesta 8.**

Mantener y reforzar el **Plan de Fomento de la Lectura** del ciclo, potenciando las actividades que hemos puesto en marcha, incrementando las bibliotecas de nivel (títulos comunes con volúmenes para todos los alumnos de cada grupo), con los siguientes títulos:

1º (Barco de Vapor. Serie Blanca): Kiwi. La despensa mágica. Ojos negros. ¡Pobre Antonieta! Un extraño en el tejado. Nadie quiere jugar conmigo. Cómo consolar a una ardilla. El jajilé azul. El domador de monstruos.

2º (Barco de Vapor. Serie Azul): Pirata Plin, Pirata Plan. La lista de cumpleaños. Retoñito.

▪ **Propuesta 9.**

Elaborar a lo largo del curso próximo un blog del ciclo, donde ir almacenando y poniendo a disposición los materiales que hemos elaborado durante este curso, junto con reseñas de actividades que se consideren interesantes de entre las llevadas a cabo. Inicialmente, incluiremos los materiales y reseñas recopilados del curso que ahora termina, tanto de 1º como de 2º.

▪ **Propuesta 10.**

Continuar en 2º con las actividades diseñadas este curso a partir de los “cuadernos viajeros”.

▪ **Propuesta 11.**

Animar a los equipos de profesores de 3º y 4º a dar continuidad a la utilización del diccionario personal con el que han trabajado los alumnos de 2º de este curso y del anterior, con el fin de habitar a los alumnos a usar este recurso como herramienta básica de consulta.

Planteamientos organizativos

▪ **Propuesta 12.**

Organizar la actividad de los niveles de 1º y 2º en torno a **un único Equipo Docente**, con el fin de desarrollar un programa de actuación común. Ello no excluye que para determinadas actuaciones, tales como las sesiones de evaluación, el equipo se divida por niveles. Consideramos que de este modo se garantiza una mayor coordinación en la puesta en marcha y desarrollo de proyectos y líneas de actuación didáctica comunes.

▪ **Propuesta 13.**

Mantener y reforzar la **coordinación del Ciclo con Infantil y con el 2º Ciclo de Primaria**, estableciendo en la programación del curso una planificación detallada de las sesiones de coordinación (fechas y contenidos a tratar). Incluir en estas reuniones intercambios de información sobre proyectos en desarrollo, con el fin de explorar la posibilidad de extenderlos en los niveles próximos.

▪ **Propuesta 14.**

Mantener y reforzar las iniciativas para el **fomento de la participación activa de las familias** en la dinámica escolar. Pretendemos continuar así avanzando progresivamente en la línea de la enseñanza abierta y colaborativa. En concreto, nos proponemos consolidar experiencias tales como: la **Escuela de Padres**, los “**contratos de aprendizaje**” (tareas para casa), las “**actividades colaborativas**” (eventos especiales y talleres diversos), el **Club de Lectura Abierto** y las “**visitas a las clases**”. Todas ellas han sido valoradas muy positivamente y se ha pedido que se mantengan y amplíen en la medida de lo posible.

▪ **Propuesta 15.**

Seguir colaborando para mantener y mejorar el sistema de **cooperativas de padres**, para la adquisición del material común para los alumnos.

Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

▪ **Propuesta 16.**

Proponer al claustro organizar el próximo evento del **Día del Libro** en torno al mundo de la poesía, planificando una semana con actividades relacionadas con el tema en todos los niveles, que se cierre con sesiones de declamación de poemas en diferentes sitios del pueblo.

▪ **Propuesta 17.**

Organizar **actividades lúdicas y deportivas para los recreos**, dedicando algunas sesiones de Educación Física a comienzos del curso para trabajar actividades relacionadas con dicha iniciativa.

PROPUESTAS MEJORA 3º y 4º PRIMARIA.

1. Realizar curso de formación o grupo de trabajo en inglés para los tutores.
2. Dar más importancia al cumplimiento de las normas básicas dentro y fuera del aula por parte de los alumnos.
3. Mejorar las condiciones del patio actual de las prefabricadas. Conviene que se revise fundamentalmente los lunes y días posteriores a festivos debido a que aparecen cristales rotos.
4. Instalar algún enchufe en el pasillo de las prefabricadas.
5. Revisar las aulas prefabricadas: goteras, aparatos de aire, puertas, baños, patios...
6. Instaurar progresivamente en el centro un planning de desayuno saludable de infantil, primer ciclo, segundo ciclo, etc)
7. Habilitar un espacio en las prefabricadas para depositar el material de educación física.
8. Establecer una reunión trimestral con el equipo de Orientación y Apoyo.
9. Promover el uso del inglés para las rutinas diarias y normas básicas.
10. Continuar con los los desdobles, ya que con éstos se han obtenido mejores resultados, al tener un grupo reducido de alumnos.
11. Seguir con las actividades deportivas durante los recreos para evitar conflictos en el patio y motivar a los alumnos.
12. En el aula de apoyos de las prefabricadas centralizar todo el material y libros de tercero de primaria, con el fin de crear un espacio de consulta para los profesores y liberar el pasillo de las prefabricadas.
13. Cambiar la lámpara de la pizarra digital en el aula de 3ºC.

PROPUESTAS MEJORA 5º PRIMARIA.

1. Cuando se realice una actividad en el pabellón polideportivo o en el patio, se debería informar a los maestros de Educación Física con tiempo suficiente para que puedan reprogramar sus sesiones.
2. Campeonato de damas: realizar una primera toma de contacto (Jornada de puertas abiertas) con el juego para que solo los alumnos verdaderamente interesados se apunten al torneo.
3. El fásster no engancha a los alumnos que no entregan las tareas a diario, y para los maestros supone invertir demasiado tiempo en su corrección quitándolo de otras tareas. Por lo que proponemos eliminarlo y que cada alumno elija el sistema (clasificadora o cuaderno) que mejor se adapte a sus necesidades.
4. Debido a las carencias en cálculo y ortografía, proponemos incentivar la expresión escrita, la ortografía y el cálculo.
5. Insistir en Técnicas de Estudio.
6. Acordar criterios comunes para los recreos, cosas que se pueden o no hacer (pino puente, volteretas, etc.) y sobre el uso de los baños y grifos.
7. Un maestro en la Biblioteca en horario de recreos.
8. Proponemos renovar el fondo de la biblioteca haciéndolo más atractivo a los chicos.
9. Que el despacho de secretaría esté abierto siempre durante el recreo. Que los tres miembros del equipo directivo estén en la misma sala (secretaría, edificio otoño) puesto que hay espacio suficiente para los tres y además nos garantiza que siempre haya alguien que nos pueda atender a alumnos o profesores en

secretaría. Al mismo tiempo, proponemos que los despachos que quedarían libres sean para uso de los maestros de esa planta (tutoría, LD, almacén de libros, material...)

10. Proponemos la continuidad en la entrega de diplomas a los alumnos del ciclo.
11. Que la incorporación del profesorado interino al colegio sea el primer día de curso.
12. Proponemos la compra de mas portátiles hasta llegar al cupo de uno por alumno.
13. Sobre el periódico escolar, deberán ser los alumnos los que redacten los artículos que éste recoja. Proponemos que el periódico no lo haga toda la clase sino un grupo de éstos, que de manera voluntaria quieran participar como “reporteros”, participando no solo en la redacción, sino también en la elección de los temas que el periódico va a tratar en cada tirada.
14. En cuanto al material de EF, se deben de aclarar las cosas con el Ayuntamiento, o se comparten por los dos lados o se separa el material. Lo que no se puede hacer es que ellos usen el material del colegio y el colegio no puede utilizar el material del Ayuntamiento. Además, el material es insuficiente para un centro tan grande, solicitamos que exista una partida económica clara para poder reponer los recursos para EF.
15. Que el centro reponga los ordenadores de los maestros y compre nuevo material, ya que los portátiles tienen muchos años y su funcionamiento es malo.
16. Que cada maestro que vaya a dejar libros a la Biblioteca sepa dónde está la llave, y no dejar los libros solos en bancos del pasillo de 5º B.
17. Que las actividades extraescolares que se realizan los martes en las aulas de 5º A y 5º C cambien de día o de aula, ya que los maestros las necesitan para atender a padres y preparar material para la semana.

PROPUESTAS MEJORA 6º PRIMARIA.

1. Ampliar el tiempo dedicado a la lectura diaria tanto en el colegio como en casa, sobre todo durante los primeros cursos de la etapa Primaria.
2. Centrarse en el trabajo de las operaciones matemáticas básicas.
3. Trabajar con el alumnado durante el segundo ciclo, la adquisición de unos hábitos de estudio básicos y de trabajo diario, de manera progresiva.
4. Trabajar con todo el alumnado, durante los primeros cursos de la etapa de Primaria, la autonomía en el trabajo a realizar.
5. Promover una mayor implicación de las familias, tanto en el desarrollo del aprendizaje de los niños, como en su maduración.

PROPUESTAS MEJORA TEACHERS PLURILINGÜISMO.

INFANTIL

1. Nos gustaría que volviera la figura de Asesora y el auxiliar de conversación con disponibilidad completa para inglés, para mejorar la organización del programa bilingüismo.
2. Al ser la figura de apoyo, uno de los maestros de inglés, en muchas ocasiones, no ha podido impartir sus clases de inglés en 5 años ni la psicomotricidad en 3 y 4 años porque le ha tocado sustituir a la persona que ese día estaba ausente. Nos gustaría que el maestro de inglés, no sustituya al profesorado ausente, porque este año se ha perdido muchas sesiones de infantil por sustituir a otros compañeros. Por tanto, que en cada nivel, existiera una persona con perfil infantil inglés y que el apoyo no se encargara de impartir inglés.

E.F. PRIMARIA.

1. Pensamos que sería positivo una mayor coordinación entre el profesorado bilingüe y el profesorado de inglés de cara al establecimiento de unas pautas comunes de actuación con el alumnado.

1º PRIMARIA.

1. Seguir fomentando el uso oral de la lengua inglesa primordialmente.
2. Prescindir de los libros de texto para Natural Science.
3. Tratar en las áreas bilingües los mismos temas que se trabajen en castellano.
4. Estudiar la posibilidad de realizar desdobles en estas áreas.

2º PRIMARIA.

1. La adquisición de contenidos también en inglés ayuda a reforzar los conocimientos desarrollados en cada unidad en la asignatura de Conocimiento del Medio, por lo que la utilización de la pizarra digital, las actividades interactivas y juegos consiguen que la motivación por la asignatura sea mayor. Proponemos afianzar este sistema de trabajo en todas las clases.
2. Dar mayor continuidad al trabajo en equipo con la realización de murales, ya que fomenta la participación y la cooperación entre ellos.
3. Mantener los controles porque, aunque no han tenido una relevancia esencial en la calificación final, han servido más como prueba de cara a cursos posteriores y a la familiarización de la realización de los mismos. Proponemos mantener este tipo de prueba.

3º y 4º PRIMARIA.

1. Utilizar más la pizarra digital para que los alumnos se acostumbren a ver y oír los contenidos del área en inglés, y lo escriban en sus cuadernos.
 2. Trabajar los contenidos de forma lúdica.
 3. Realizar la evaluación contando con, entre otras herramientas, un examen escrito cada dos unidades, centrado en el vocabulario más importante y con preguntas para comprobar la comprensión de los temas. Realizar controles de vocabulario de la unidad para asegurarse del estudio diario y evitar que lo dejen para el final.
 4. Cambiar la forma de presentación de los contenidos para poder motivar y buscar la manera de atraer el interés de los alumnos de formas novedosas.
 5. Elaborar un proyecto para trabajar con datos relevantes sobre las naciones que componen el Reino Unido, buscando información e investigando, porque les hace adquirir mejor el contenido de los temas.
 6. Realizar más trabajos individuales y aprender a exponerla en un proyecto grupal en cartulina y realizar presentaciones al resto de la clase.
 7. Estudiar la posibilidad de trasladar todos los trabajos de los alumnos a un blog, para ser usado en las clases con las PDIs.
 8. Mantener las exposiciones en inglés de los trabajos.
- Mantener el sistema de evaluación compuesto por trabajo individual, el trabajo en grupo y la exposición.

5º PRIMARIA

1. Se cree necesario hacer un replanteamiento de la asignatura. Seguir un tronco de contenidos común desde primeros cursos y seguir ese planteamiento hasta el último. O bien continuar con una misma editorial desde el inicio hasta el final de la primaria, una misma metodología en la que tanto profesores como alumnos se sientan cómodos y se familiaricen desde el principio con los objetivos y los contenidos.
2. Simplificar los contenidos y hacerlos más funcionales, reconsiderar la asignatura con otra esencia, en la que quizá no se caiga en la saturación de contenidos para estudiar y sí hacerla más interesante para el alumno.

6º PRIMARIA

1. Mayor coordinación del profesorado bilingüe con un doble objetivo: implantar una metodología común (basándose, preferiblemente, en los preceptos del modelo CLIL) y acordando una serie de núcleos temáticos transversales a lo largo de toda la etapa, focalizando así la acción educativa en el dominio progresivo del alumnado en una serie de tópicos determinados.
2. Adquisición por parte del alumnado de un libro de texto, con la intención de tener así un material propio cada uno que sirva de apoyo a la tarea realizada en el aula.
3. Valoración de realización de alguna actividad complementaria que ponga en contacto al alumnado con nativos ingleses, aprovechando así las posibilidades que las TIC nos ofrecen; por ejemplo, realizar un proyecto común entre el centro y una escuela inglesa (con actividades como videoconferencias para practicar la comunicación, conocimiento mutuo de la cultura del otro centro...).

PROPUESTAS DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

1. Vistas las pocas sesiones que se han podido ofrecer a los ACNEAEs y la necesidad de algunas intervenciones dentro del aula (en Infantil obligatorias), y la incorporación el próximo curso de 4 ACNEES a Infantil 3 años, seguimos **demandando una segunda PT (a tiempo completo)** para cubrir todas las necesidades de apoyo de los ACNEAES y poder así ofrecerles una atención de calidad.
2. La maestra de Audición y Lenguaje inició el curso con 29 alumnos de atención directa y ha terminado con 25 (en sólo cuatro días porque, al estar compartida, uno de los días debe asistir al CEIP “Ribera del Alberche”, en Calalberche). Teniendo en cuenta que su ratio es de 25 alumnos y que el curso que viene se incorporan 4 alumnos en 3 años (3 prematuros y 1 TEA), **está más que justificado el solicitar que la AL esté a tiempo completo en el centro.**
3. **Mantener los apoyos fuera del aula** por la necesidad de hacer agrupaciones y aumentar el número de sesiones a los alumnos tanto de PT como de AL. A lo largo del curso se ha visto el acierto de la decisión puesto que sólo así se ha podido atender a todos los alumnos que lo han necesitado.
4. **Mantener los martes por las tardes** para que los tres especialistas del Equipo estén localizables.
5. **Seguir realizando reuniones del EOA con los tutores** para resolver dudas (elaboración de PTIs, funciones de los miembros de este equipo, qué hacer para solicitar una evaluación, a quién solicitar una evaluación, qué notas poner.), debido al alto número de interinos existente en este centro.
6. **Informar a los miembros del Equipo con antelación de las actividades que suponen actividades especiales que suponen salidas de las clases**, para que las especialistas puedan organizar la sesión.
7. **Que los tutores plasmen los objetivos a trabajar en los PTIs** lo antes posible, sean recogidos por el coordinador de curso como máximo a finales de octubre, y que se envíe a todos aquellos profesionales que van a trabajar con estos niños para que todos tengan una línea de actuación común. **Revisar trimestralmente los PTIs** para hacer las modificaciones oportunas.
8. Con respecto al Programa de Enriquecimiento Curricular, no siempre ha sido posible realizarlo debido a la no coincidencia de horarios de alumnos de distintos grupos. **Para el próximo curso sería conveniente que todos los 5º o todos los 6º tuvieran una sesión en la que coincidieran en Lengua o Lectura.**

PROPUESTAS DEL EQUIPO DIRECTIVO.

1. **Inscribir al Centro en el Proyecto Evalúa** para hacer la evaluación por Competencias aprovechando la plataforma.
2. **Prohibir el uso de los móviles por parte de los maestros en las clases, los recreos y las reuniones** con maestros o padres, para llamadas, mensajes, wassap, etc a la vista de los alumnos. Tener los

dispositivos sin sonido y fuera de su vista. Hacer un uso discreto de estos aparatos.

3. **Pedir a varias empresas presupuestos para poner operativas 100% las redes wifi y por cable en todo el colegio**, si no hay compromiso de hacerlo por la admón regional.
4. **Actualizar las fotos de los alumnos para la aplicación Delphos.**

Méntrida, 26 de junio de 2015.

El Presidente del Consejo Escolar
José Carlos González Martín.

ANEXO I
ESTADÍSTICA DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

Consejería de Educación, Cultura y Deportes

ESTADÍSTICA DE APROBADOS Y SUSPENSOS

Convocatoria: Ordinaria

Curso 1º de Educación Primaria (LOMCE)

Nº Alumnos por nº suspenso

UNIDADES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9 ó más
P1A	22	3	1	0	1	0	0	0	0	0
P1B	24	1	0	0	0	1	1	0	0	0
P1C	23	1	1	1	1	0	0	0	0	0
Totales	69	5	2	1	2	1	1	0	0	0

Aprobados por Materias

UNIDADES	CNA		CS		LCL		MAT		1ING		ART		EFI		VSC		REL	
	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%
P1A	25	92,6	27	100	24	88,9	24	88,9	26	96,3	27	100	27	100	11	100	16	100
P1B	25	92,6	25	92,6	25	92,6	25	92,6	25	92,6	26	96,3	26	96,3	9	100	18	100
P1C	25	92,6	26	96,3	24	88,9	25	92,6	26	96,3	27	100	26	96,3	9	100	18	100
Totales	75	92,6	78	96,3	73	90,1	74	91,4	77	95,1	80	98,8	79	97,5	29	100	52	100

Suspensos por Materias

UNIDADES	CNA		CS		LCL		MAT		1ING		ART		EFI		VSC		REL	
	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%
P1A	2	7,4	0	0	3	11,1	3	11,1	1	3,7	0	0	0	0	0	0	0	0
P1B	2	7,4	2	7,4	2	7,4	2	7,4	2	7,4	1	3,7	1	3,7	0	0	0	0
P1C	2	7,4	1	3,7	3	11,1	2	7,4	1	3,7	0	0	1	3,7	0	0	0	0
Totales	6	7,4	3	3,7	8	9,9	7	8,6	4	4,9	1	1,2	2	2,5	0	0	0	0

Curso 2º de Educación Primaria (LOE)

Nº Alumnos por nº suspenso

UNIDADES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9 ó más
P2A	20	4	0	0	0	0	0	0	0	0
P2B	22	3	0	0	0	0	0	0	0	0
P2C	23	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Totales	65	9	0	0	0	0	0	0	0	0

Aprobados por Materias

UNIDADES	MED		ART		EFI		MAT		LCL		ING		REL	
	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%
P2A	24	100	24	100	24	100	24	100	24	100	20	83,3	15	100
P2B	25	100	25	100	25	100	25	100	25	100	22	88	21	100
P2C	25	100	25	100	25	100	25	100	25	100	23	92	23	100
Totales	74	100	74	100	74	100	74	100	74	100	65	87,8	59	100

Suspensos por Materias

UNIDADES	MED		ART		EFI		MAT		LCL		ING		REL	
	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%
P2A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	16,7	0	0
P2B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	12	0	0
P2C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	8	0	0
Totales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	12,2	0	0

Curso 3º de Educación Primaria (LOMCE)

Nº Alumnos por nº suspenso

UNIDADES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9 ó más
P3A	19	2	0	2	1	0	1	0	0	0
P3B	23	1	1	0	0	0	0	0	0	0
P3C	22	0	1	0	1	0	0	0	0	0
Totales	64	3	2	2	2	0	1	0	0	0

Aprobados por Materias

UNIDADES	CNA		CS		LCL		MAT		1ING		ART		EFI		VSC		REL	
	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%
P3A	21	84	21	84	23	92	21	84	22	88	24	96	25	100	8	100	17	100
P3B	24	96	25	100	25	100	24	96	24	96	25	100	25	100	11	100	14	100
P3C	23	95,8	22	91,7	23	95,8	22	91,7	24	100	24	100	24	100	10	100	14	100
Totales	68	91,9	68	91,9	71	95,9	67	90,5	70	94,6	73	98,6	74	100	29	100	45	100

Suspensos por Materias

UNIDADES	CNA		CS		LCL		MAT		1ING		ART		EFI		VSC		REL	
	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%
P3A	4	16	4	16	2	8	4	16	3	12	1	4	0	0	0	0	0	0
P3B	1	4	0	0	0	0	1	4	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0
P3C	1	4,2	2	8,3	1	4,2	2	8,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totales	6	8,1	6	8,1	3	4,1	7	9,5	4	5,4	1	1,4	0	0	0	0	0	0

Curso 4º de Educación Primaria (LOE)

Nº Alumnos por nº suspenso

UNIDADES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9 ó más
P4A	18	0	2	1	0	1	0	0	0	0
P4B	17	2	1	0	1	0	1	0	0	0
P4C	19	0	0	2	1	0	0	0	0	0
Totales	54	2	3	3	2	1	1	0	0	0

Aprobados por Materias

UNIDADES	MED		ART		EFI		MAT		LCL		ING		REL	
	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%
P4A	19	86,4	20	90,9	22	100	20	90,9	20	90,9	19	86,4	10	100
P4B	17	77,3	20	90,9	22	100	20	90,9	21	95,5	19	86,4	10	90,9
P4C	19	86,4	22	100	22	100	20	90,9	20	90,9	19	86,4	13	100
Totales	55	83,3	62	93,9	66	100	60	90,9	61	92,4	57	86,4	33	97,1

Suspensos por Materias

UNIDADES	MED		ART		EFI		MAT		LCL		ING		REL	
	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%
P4A	3	13,6	2	9,1	0	0	2	9,1	2	9,1	3	13,6	0	0
P4B	5	22,7	2	9,1	0	0	2	9,1	1	4,5	3	13,6	1	9,1
P4C	3	13,6	0	0	0	0	2	9,1	2	9,1	3	13,6	0	0
Totales	11	16,7	4	6,1	0	0	6	9,1	5	7,6	9	13,6	1	2,9

Curso 5º de Educación Primaria (LOMCE)

Nº Alumnos por nº suspenso

UNIDADES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9 ó más
P5A	12	2	2	3	1	2	2	1	0	0
P5B	13	3	4	0	0	3	0	2	0	0
P5C	9	2	0	1	3	2	3	5	1	0
Totales	34	7	6	4	4	7	5	8	1	0

Aprobados por Materias

UNIDADES	CNA		CS		LCL		MAT		1ING		ART		EFI		2FRA		VSC		REL	
	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%
P5A	18	72	12	48	15	60	18	72	20	80	23	92	25	100	21	84	9	100	16	100
P5B	18	72	15	60	20	80	22	88	21	84	22	88	25	100	17	68	12	100	13	100
P5C	10	38,5	11	42,3	11	42,3	12	46,2	18	69,2	18	69,2	26	100	15	57,7	14	100	11	91,7
Totales	46	60,5	38	50	46	60,5	52	68,4	59	77,6	63	82,9	76	100	53	69,7	35	100	40	97,6

Suspensos por Materias

UNIDADES	CNA		CS		LCL		MAT		1ING		ART		EFI		2FRA		VSC		REL	
	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%
P5A	7	28	13	52	10	40	7	28	5	20	2	8	0	0	4	16	0	0	0	0
P5B	7	28	10	40	5	20	3	12	4	16	3	12	0	0	8	32	0	0	0	0
P5C	16	61,5	15	57,7	15	57,7	14	53,8	8	30,8	8	30,8	0	0	11	42,3	0	0	1	8,3
Totales	30	39,5	38	50	30	39,5	24	31,6	17	22,4	13	17,1	0	0	23	30,3	0	0	1	2,4

Curso 6º de Educación Primaria (LOE)

Nº Alumnos por nº suspenso

UNIDADES	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9 ó más
P6A	8	4	0	3	1	3	2	1	0	0
P6B	5	6	0	2	1	1	4	1	0	0
P6C	5	1	1	2	3	3	3	2	2	0
Totales	18	11	1	7	5	7	9	4	2	0

Aprobados por Materias

UNIDADES	MED		ART		EFI		MAT		LCL		ING		FR2OP		REL	
	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%	AP	%
P6A	14	63,6	20	90,9	18	81,8	14	63,6	14	63,6	8	36,4	15	68,2	11	100
P6B	12	60	14	70	19	95	14	70	13	65	5	25	11	55	11	100
P6C	7	31,8	11	50	17	77,3	11	50	6	27,3	7	31,8	13	59,1	18	90
Totales	33	51,6	45	70,3	54	84,4	39	60,9	33	51,6	20	31,3	39	60,9	40	95,2

Suspensos por Materias

UNIDADES	MED		ART		EFI		MAT		LCL		ING		FR2OP		REL	
	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%	SP	%
P6A	8	36,4	2	9,1	4	18,2	8	36,4	8	36,4	14	63,6	7	31,8	0	0
P6B	8	40	6	30	1	5	6	30	7	35	15	75	9	45	0	0
P6C	15	68,2	11	50	5	22,7	11	50	16	72,7	15	68,2	9	40,9	2	10
Totales	31	48,4	19	29,7	10	15,6	25	39,1	31	48,4	44	68,8	25	39,1	2	4,8

MEMORIA DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO DEL C. P. “LUIS SOLANA”, DE MÉNTRIDA (TOLEDO)

1. FUNCIONAMIENTO, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN INTERNA DEL EOA

1.1 COMPOSICIÓN

El Equipo de Orientación y Apoyo está formado por los siguientes profesionales:

- Maestra de Pedagogía Terapéutica (Interina)
- Maestra de Audición y Lenguaje (Definitiva. Itinerante con el colegio Ribera del Alberche, un día a la semana)
- ATE
- Enfermera
- Fisioterapeuta (dos días a la semana hasta enero y a partir de entonces uno)
- Orientador (Definitivo)

1.2 COORDINACIÓN INTERNA

La coordinación del equipo de orientación (ATE, AL, PT y Orientador) se ha llevado a cabo tal y como se programó en la PGA, los miércoles en la cuarta sesión.

1.3 COORDINACIÓN EN EL CENTRO

Se ha realizado en los siguientes ámbitos:

- Coordinación con el Equipo Directivo: para los distintos aspectos de la atención a la diversidad y del Plan de Acción Tutorial.
- Reuniones de la Comisión de Coordinación Pedagógica (mensual).
- Coordinación con los distintos coordinadores de curso a través de las reuniones que nos ha solicitado.
- Coordinación con los tutores: elaboración y seguimiento de los PTI, demandas de evaluación psicopedagógica y/o logopédica, determinación de apoyos, cambio de etapa, técnicas de estudio, etc

1.4 COORDINACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y RELACIONES CON EL ENTORNO:

- Coordinación con el Asesor de orientación y Atención a la Diversidad.
- Coordinación con distintos colegios, por el cambio de centro de varios alumnos.
- Coordinación puntual con el servicio de Salud Mental, respecto al seguimiento y derivación de varios alumnos. Se han realizado varios Informes solicitados por dicho Servicio.
- Coordinación con los servicios sociales del Ayuntamiento de Méntrida y con los de Valmojado.
- Coordinación con la Cruz Roja de Toledo.

- Coordinación con la maestra de la guardería “Dulces”, para el intercambio de información de alumnos/as que se incorporan a Infantil 3 años.
- Coordinación con el IES de Méntrida (cambio de etapa, traspaso de información, etc.).
- Coordinación con APANDID, de Torrijos.
- Organizar la visita del alumnado de 6º al IESO por clases, con el objetivo de proporcionarles una atención más individualizada.
- Reunión de tutores de 6º de Primaria y de tutores de 1º de ESO: Informes individualizados de competencias, Boletín Final de notas e Informe de Grupo (especificando si algún alumno ha repetido un curso, si pasa al Instituto con algún área pendiente, si tiene desfase curricular, si es alumno con necesidades específicas de apoyo educativo, hábitos de trabajo, colaboración familiar, orientación ante las optativas, integración en el grupo de iguales, etc.)
- Coordinación con la Sección de Menores de la Consejería de Salud y Bienestar Social, respecto al seguimiento de varios alumnos.
- Coordinación con APANDID, de Torrijos.

2. ASESORAMIENTO Y APOYO ESPECIALIZADO

2.1 RESPUESTA A LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO:

A. ORIENTACIÓN

A lo largo del curso se han llevado a cabo:

- **27 Informes (psicopedagógicos, sociales, a salud mental, etc.):**
 - 1 alumno de Infantil 4 años (Retraso Madurativo).
 - 1 alumna de Infantil 4 años (Mutismo selectivo)
 - 2 alumnos de Infantil 5 años (Revisión Retraso Madurativo)
 - 1 alumno de Infantil 5 años (evaluación C.I.)
 - 2 alumnos de 1º (Aportación Informe al Servicio de Salud)
 - 3 alumnos de 1º (Evaluación C.I.)
 - 2 alumnos de 1º (Dificultades de atención)
 - 1 alumno de 2º (información al Servicio de Salud)
 - 2 alumnos de 2º (Evaluación C.I.)
 - 2 alumnos de 2º (Beca ACNEE)
 - 1 alumno de 3º (aportación de Informe al Servicio de Salud)
 - 1 alumno de 4º (aportación de Informe al Servicio de Salud)
 - 2 alumnos de 5º (Aportación Informe al Servicio de Salud)
 - 1 alumno de 5º (Beca ACNEE).
 - 1 alumno de 5º (Dificultades de Aprendizaje)
 - 1 alumno de 6º (Dificultades de aprendizaje.)
 - 2 alumnos de 6º (TDAH).
 - 1 alumno de 6º (cambio de etapa).
- **Dictámenes de escolarización:**
 - 4 alumnos que se escolarizarán en Infantil 3 años.
 - 1 alumno que cambia de centro.

- **Seguimiento de 68 alumnos:**
 - 1 alumna de Infantil 3
 - 3 alumnos de Infantil 4
 - 10 alumnos de Infantil 5
 - 9 alumnos de 1º
 - 7 alumnos de 2º
 - 5 alumnos de 3º
 - 8 alumnos de 4º
 - 15 alumnos de 5º
 - 10 alumnos de 6º

B. AUDICIÓN Y LENGUAJE

A lo largo del curso 2014-15, la maestra especialista en audición y lenguaje ha realizado:

- **7 Evaluaciones:**
 - En Infantil:**
 - 1 en cinco años
 - En Primaria:**
 - 2 en primero
 - 1 en segundo
 - 1 en tercero
 - 2 en quinto
- **31 Intervenciones directas** dentro del aula de audición y lenguaje:
 - En infantil:**
 - En 5 años: 5 retrasos madurativos y 3 retrasos del habla.
 - En Primaria:**
 - En 1º: 2 Retraso del lenguaje, 3 retrasos del habla, 1 dificultades de comunicación.
 - En 2º: 1 discapacidad psíquica ligera, 1 ataxia, 1 discapacidad psíquica moderada, 4 retrasos del habla (incluyendo dislalias).
 - En 3º: 1 TDAH, 1 retrasos del habla (incluyendo dislalias), 2 retrasos del lenguaje y 2 dificultades de comunicación.
 - En 5º: 3 retrasos lectoescritores.
 - En 6º: 1 retraso lectoescritor.

Se inició el curso atendiendo de forma directa a 29 alumnos y se ha terminado el curso atendiendo de forma directa a 25 alumnos. De estos 25 alumnos se da el alta para el curso que viene a 4 alumnos y se escolarizan, en infantil 3 años, 4 ACNEEs (un TEA y tres retrasos madurativos por prematuridad) por lo que se iniciará el curso con los mismos alumnos que se termina, 25 que tendrá que atender en cuatro días que asiste al centro.

- **10 Intervenciones Indirectas** en las que se han hecho seguimientos de alumnos, que presentaban pequeños errores al darles el alta y se les revisa para cerciorarnos de que siguen una buena evolución o que debido a sus características pueden corregir sus dificultades con el trabajo diario de sus padres. A estos últimos se les ha dado material para trabajar en casa.
 - 1 de 5 años, 3 de 1º de EP, 3 de 2º de EP y 3 de 3º de EP.
- **9 Altas:** 4 de 2º de EP, 4 de 3º de EP y 1 de 6º de EP por mejoría.

La atención a estos alumnos ha sido posible gracias a la posibilidad de realizar el apoyo fuera del aula, ya que de esta manera se pueden hacer agrupamientos entre niños de diferentes grupos y por tanto

dar cabida a una mayor demanda, dentro de los cuatro días que se asiste al centro. Gracias a ello se ha podido dar cabida a todas las necesidades y no se han tenido que usar los criterios de priorización de alumnos previstos en la PGA.

A estos alumnos hay que añadir 4 alumnos con atención directa y 1 evaluación realizadas en el CEIP “Ribera del Alberche” en la urbanización de Calalberche (Santa Cruz del Retamar), centro con el que está compartida la AL y al que asiste una vez a la semana. Al finalizar el curso hay una previsión de atención directa al alumnado en este centro de 2 alumnos.

C. PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA

A lo largo del curso escolar la Maestra Especialista en Pedagogía Terapéutica, ha trabajado con 29 **alumnos** con necesidades específicas de apoyo educativo, siendo los siguientes:

- **5 Alumnos de E.I.:**

- Cinco con retraso madurativo.

Debido a los recortes en recursos personales (no asignación de una media PT, como sucedía en los cuatro últimos cursos) impuestos este curso, los alumnos de infantil han recibido tres sesiones de 45 minutos cada una en pequeño grupo y fuera de su aula de referencia, ya que agrupándolos era la única manera de poder atender a todos los alumnos que precisan de la atención de esta profesional.

- **24 Alumnos de E.P:**

- Cuatro alumnos **de 1º de Educación Primaria.**

Uno con desventaja social, el cual, al seguir el ritmo de aprendizaje de la clase de forma satisfactoria, se decidió darle el alta en el segundo trimestre. Los otros tres con dificultades de aprendizaje: dos de ellos empezaron a recibir los apoyos en el segundo trimestre.

- Tres alumnos de **2º de Educación Primaria.** Una discapacidad psíquica moderada, una discapacidad psíquica ligera y un niño con ataxia.

- Cuatro alumnos de **3º de Educación Primaria.** Un alumno con TDAH y tres con dificultades de aprendizaje.

- Dos alumnos de **4º de Educación Primaria,** uno con desconocimiento del idioma y el otro con dificultades de aprendizaje.

- Cuatro alumnos de **5º de Educación Primaria,** uno con un desfase curricular significativo y los otros con dificultades de aprendizaje; uno de ellos comenzó los apoyos en el tercer trimestre.

- Siete alumnos de **6º de Educación Primaria.** Un niño con discapacidad psíquica ligera; otro con incorporación tardía en el sistema educativo (se marcha a otra localidad en el tercer trimestre); tres con dificultades de aprendizaje; otro con un desfase curricular significativo y de minoría étnica y el otro con desconocimiento de la lengua que se incorporó al centro a mediados del tercer trimestre.

2.2 PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL:

A. ACTUACIONES CON LOS PROFESORES:

- Se realizaron a principio de curso unas reuniones con los distintos cursos en las que se informó de varios temas relacionados con la elaboración de los PTI, evaluaciones de ACNEEs, diferencias ACNEEs y ACNEAEs, funciones del EOA.....

- Seguimos sin poder crear un **programa de estimulación** del lenguaje específico para este centro ya que para la organización del material según las edades y trimestres necesitamos que los interinos se incorporen el 1 de septiembre, de esta manera nos daría tiempo a organizar el curso, conocer a los alumnos, realizar el programa e incluirlo en la programación de aula.
- Asesoramiento a los tutores respecto al plan de acogida a los alumnos que se han incorporado a nuestro centro y, especialmente, los extranjeros con desconocimiento del castellano.
- Utilización de Google Docs para el seguimiento compartido de las incidencias registradas por los profesores.
- Asesoramiento a algunos tutores en la puesta en marcha del Blog de aula, Formularios de Google Drive, etc.
- Asesoramiento sobre la puesta en marcha de técnicas de modificación de conducta en algunos grupos-clase.
- Asesoramiento a determinados tutores sobre el procedimiento a seguir en casos de absentismo de algunos alumnos.
- Asesoramiento a tutores en la realización de los PTI de sus alumnos.
- Asesoramiento a los tutores de 6º de Primaria en lo que se refiere al paso de Primaria a Secundaria. Se ha utilizado como material de referencia los “Cuadernos de Orientación de 6º de Primaria”, editados por la Asociación Profesional de Orientadores de Castilla La Mancha.

B. ACTUACIONES CON LAS FAMILIAS.

- Asesoramiento y apoyo especializado
 - Se ha asesorado de forma individual, a 70 padres/madres de alumnos:
 - 14 padres/madres de Infantil
 - 10 padres/madres de 1º de primaria
 - 7 padres/madres de 2º de primaria
 - 6 padres/madres de 3º de primaria
 - 7 padres/madres de 4º de primaria
 - 15 padres/madres de 5º de primaria
 - 11 padres/madres de 6º de primaria
- Seguimiento del protocolo de absentismo con 3 alumnos de 6º de Primaria: entrevistas con las familias y compromisos de actuación.

C. ACTUACIONES CON LOS ALUMNOS.

- Participación de los alumnos de 6º del colegio de Calalberche y del colegio de La Torre en la jornada de convivencia en Berciana.
- Orientación académica: trabajo del cuaderno de orientación, con los alumnos de 6º de Primaria: todo lo relacionado con el cambio de etapa y de centro.
- Charla de la orientadora del Instituto de Méntrida a los alumnos de 6º.
- Visita de los alumnos de 6º al Instituto: entrevista con alumnos de 1º de ESO y visita de las instalaciones.
- Actividades en los recreos, para los alumnos de 3º a 6º de Primaria: fútbol, ajedrez, damas y tiro a canasta.

BLOG DE ACTIVIDADES EN LOS RECREOS

- Participación en la actividad “La Hora del Código”, con los alumnos de 5º y 6º. Consistió en “una hora de programación”, entre el 8 y el 14 de diciembre de 2014, en celebración de la **Semana de la Educación de las Ciencias Computacionales**. La enseñanza de la programación aumenta la motivación hacia el aprendizaje, mejora la autonomía y la creatividad de los alumnos y fomenta las habilidades de resolución de problemas.

<http://studio.code.org/>

<http://programamos.es/>

- Puesta en marcha de un programa de enriquecimiento instrumental, con alumnos de 5º. Los objetivos perseguidos han sido: enseñar, desarrollar y enriquecer el funcionamiento cognitivo; potenciar el desarrollo de los componentes básicos de la inteligencia y mejorar las estrategias de resolución de problemas. Se han trabajado aspectos relacionados con: orientación espacial, series lógicas, organización de puntos, razonamiento verbal, operaciones mentales, etc. Los materiales utilizados han sido: cuadernos de ejercicios de estimulación cognitiva, fichas de desarrollo de la inteligencia de Santillana, proyecto de activación de la inteligencia de SM, etc.
- Puesta en marcha de un programa de enriquecimiento curricular, con alumnos de 5º y 6º. Dirigido a alumnos con altas capacidades y/o buena capacidad cognitiva. Se han desarrollado actividades de razonamiento lógico, razonamiento verbal, razonamiento matemático, memoria, atención/percepción, creatividad y habilidades sociales. Como materiales, se han utilizado los cuadernos de entrenamiento cognitivo creativo (de la colección “Talentos en acción”) y el Programa para la atención educativa al alumnado con altas capacidades intelectuales de Canarias.
- Realización de la actividad “cartas para Méntrida”, a raíz de la iniciativa de los alumnos de 5º de primaria del colegio Río Bidasoa, de Móstoles. Ha consistido en el intercambio de cartas entre estos alumnos y los de 5º B de nuestro centro con el objetivo de fomentar la expresión escrita.

2.3 ORIENTACIÓN EDUCATIVA:

- Asesoramiento sobre el paso a Secundaria. Se ha utilizado el Cuaderno de Orientación de 6º, concretamente los siguientes apartados:
 - “me informo sobre la ESO”
 - “¿qué es eso de la ESO?”
 - “Estructura del sistema educativo”
 - “Organigrama del Instituto”
 - “y tu familia, ¿cómo te puede ayudar?”
 - “¿cómo nos evaluarán en la ESO?”
- Visita de los alumnos de 6º al IESO en mayo: por grupos. Fueron recibidos por la orientadora del IES y el equipo directivo del mismo. Tanto éstos, como varios alumnos del instituto, respondieron a todas las dudas que plantearon nuestros alumnos.
- Se ha realizado el traspaso de información de los alumnos de 6º que el próximo curso comienzan 1º de ESO en el Instituto de Méntrida, mediante el Informe Individualizado (Boletín Final), el Informe de competencias y el Informe Grupal.

3. METODOLOGÍA

En relación a la metodología que se ha llevado a cabo durante el curso escolar 2014-15: ha sido la establecida en la PGA. De forma general, se ha adaptado a las características de los alumnos, ha sido lo más lúdica posible, se ha favorecido la motivación y el refuerzo positivo, se ha trabajado de forma progresiva, priorizando los aprendizajes funcionales útiles para la vida cotidiana y respetando su ritmo de aprendizaje.

4. **COLABORACIÓN Y ASESORAMIENTO EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN, INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN:**

La puesta en marcha durante este curso del programa de enriquecimiento instrumental y del programa de enriquecimiento curricular ha resultado muy positiva. El objetivo para el próximo curso es continuar desarrollando dichos programas, lo que hace necesaria una coordinación con los distintos tutores a la hora de planificar tiempos, momentos, grupos, etc.

5. EVALUACIÓN:

5.1 ORIENTADOR

- Asesoramiento a los tutores sobre la realización de los Planes de Trabajo Individualizado: alumnos a los que va dirigido, objetivos, contenidos y criterios de evaluación y promoción.
- Asesoramiento a los tutores, al finalizar cada uno de los cursos, respecto a la adopción de decisiones correspondientes a la promoción del alumnado, principalmente de los alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo.

5.2 EQUIPO DE APOYO (A.L Y P.T)

- A principio de curso se realizó la evaluación inicial de los alumnos para poder organizar la respuesta educativa más adecuada a cada alumno.
- Se ha realizado también una evaluación procesual elaborando trimestralmente informes individualizados reflejando los avances de los alumnos.
- Y por último se ha realizado una evaluación final en la que se evalúa la programación general del Equipo.

6. EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

- Vistas las pocas sesiones que se han podido ofrecer a los ACNEAEs y la necesidad de algunas intervenciones dentro del aula (en Infantil obligatorias), y la incorporación el próximo curso de 4 ACNEES a Infantil 3 años, seguimos demandando una segunda PT (a tiempo completo) para cubrir todas las necesidades de apoyo de los ACNEAES y poder así ofrecerles una atención de calidad.
- Se han llevado a cabo las coordinaciones previstas con otras instituciones u organismos.
- Se han llevado a cabo las evaluaciones psicopedagógicas previstas.
- La maestra de Audición y Lenguaje inició el curso con 29 alumnos de atención directa y ha terminado con 25 (en sólo cuatro días porque, al estar compartida, uno de los días debe asistir al CEIP “Ribera del Alberche”, en Calalberche). Teniendo en cuenta que su ratio es de 25

alumnos y que el curso que viene se incorporan 4 alumnos en 3 años (3 prematuros y 1 TEA), está más que justificado el **solicitar que la AL esté a tiempo completo en el centro.**

- En la programación general se decidió realizar los apoyos fuera del aula por la necesidad de hacer agrupaciones y aumentar el número de sesiones a los alumnos tanto de PT como de AL. A lo largo del curso se ha visto el acierto de la decisión puesto que sólo así se ha podido atender a todos los alumnos que lo han necesitado.
- Además del trabajo con los alumnos se han realizado labores de asesoramiento a los tutores y padres que así lo han solicitado. Aunque somos conscientes de que las dudas a nivel de “pasillo” surgen con frecuencia y son inevitables, sí sería necesario, por el bien de los alumnos, recordar los momentos y espacios más adecuados para solicitar asesoramiento. Hay que **recordar que estos especialistas están en sus aulas los martes** por las tardes, momento en el que es mucho más conveniente solicitar su colaboración.
- Este curso se han realizado reuniones del EOA con los distintos cursos para resolver dudas que todos los años nos encontramos (elaboración de PTIs, funciones de los miembros de este equipo, qué hacer para solicitar una evaluación, a quién solicitar una evaluación, qué notas poner.). Debido a la buena acogida de las reuniones y a la eliminación de malentendidos, la evolución ha sido muy positiva, por lo **que el curso que viene se volverán a realizar dichas reuniones debido al alto número de interinos existente en este centro.**
- Durante este curso nos ha surgido una nueva dificultad ya que, en muchas ocasiones las especialistas no han podido dar sus clases porque los alumnos estaban realizando actividades que los alumnos no se podían perder. En la reunión de septiembre con los distintos cursos se pedirá que, o los coordinadores de curso o los tutores, informen con antelación de estos cambios, para que las especialistas puedan organizar la sesión.
- Aunque la PT ha elaborado los objetivos trimestrales para los ACNEES y ACNEAEs junto con los tutores, no siempre, el tutor ha elaborado el documento físico del PTI. Se propone para el curso que viene que los tutores plasmen estos objetivos en el documento del PTI, que posteriormente sea recogido por el coordinador de curso a finales de octubre y que se envíe a todos aquellos profesionales que van a trabajar con estos niños para que todos tengan una línea de actuación común. Estos **objetivos del PTI deberán ser revisados trimestralmente** para hacer las modificaciones oportunas.
- Con respecto al Programa de Enriquecimiento Curricular, no siempre ha sido posible realizarlo debido a la no coincidencia de horarios de alumnos de distintos grupos. Para el próximo curso **sería conveniente que todos los 5º o todos los 6º tuvieran una sesión en la que coincidieran en Lengua o Lectura.**

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

JUNTA DE COMUNIDADES DE

CASTILLA-LA MANCHA



STATE SCHOOL

"LUIS SOLANA" MÉNTRIDA

Anexo III

ANNUAL MEMORY BILINGUAL SECTION.

SCHOOL YEAR 2014/2015

INTRODUCCIÓN.

Finalizado el curso escolar 2014-2015, conforme a lo estipulado en las **INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y PROGRAMACIÓN EDUCATIVA RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO DE LOS PROGRAMAS LINGÜÍSTICOS EN LENGUAS EXTRANJERAS EN CENTROS PLURILINGÜES SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS DE CASTILLA LA MANCHA PARA EL CURSO 2014/2015**, publicadas a principio de curso, se hace necesario realizar la Memoria del Programa de Plurilingüismo de nuestro colegio, que se adjunta a la Memoria General del Centro y se remite de forma independiente al Servicio de Plurilingüismo

El pasado curso ha sido el primero de la implantación del nuevo sistema de Plurilingüismo que ha sustituido a las Secciones Bilingües. La labor de Asesoría ha recaído en la maestra Mercedes González-Román, que ha tenido que simultanear las labores de tutora de un grupo de 1º de Primaria con las tareas de asesoramiento.

El lugar destinado a reuniones del equipo de maestros adscritos al Programa de Plurilingüismo ha sido la English Room (Spring Building)

El centro ha estado encuadrado en el nivel “DESARROLLO”, que implica impartir dos áreas completas en inglés. El hecho de que la LOMCE se haya implantado de forma gradual (este curso para 1º, 3º y 5º), y haya coexistido en 2º, 4º y 6º la LOE, con diferentes áreas que afectan al Programa de Plurilingüismo (Conocimiento del Medio en LOE y Ciencias Sociales y Ciencias Naturales en LOMCE), ha supuesto una dificultad importante, toda vez que en 2º, 4º y 6º resultaba imposible cumplir con el objetivo de impartir dos áreas completas en inglés.

En 1º, 3º y 5º han entrado en el programa Natural Science y Physical Education, con maestros habilitados con el nivel B2. En 2º, 4º y 6º decidimos no romper la dinámica de cursos pasados y mantener el sistema como transición, al impartir el área de Conocimiento del Medio una parte en inglés, y las clases de Physical Education de 2º y 4º en inglés.

El próximo curso será sencillo cumplir al 100% el compromiso del nivel “Desarrollo” impartiendo en toda la etapa de Primaria dos áreas en inglés: Natural Science y Physical Education de 1º a 6º. Los tres maestros de la plantilla del colegio de la especialidad Educación Física tendrán nivel B2 y podrán impartir todas las clases de esta área en inglés. Para Natural Science desde 1º a 6º se contará con los 4 maestros en plantilla de especialidad inglés y a ellos se sumarán dos más con nivel B2 por cambio de perfil de generalistas de primaria.

En Educación Infantil será fácil cumplir el compromiso siempre que no se obligue a impartir el 100% de alguna de las 3 áreas existentes en inglés, ya que el centro dispondrá de, al menos, tres maestras de Infantil con B2 en inglés y posiblemente un maestro de apoyo con B2.

En la Programación General del Curso que realizamos en octubre, pretendíamos priorizar, con la Sección Bilingüe en Inglés, una de las líneas esenciales de actuación: el desarrollo de la competencia comunicativa en lenguas extranjeras por parte de nuestros alumnos, entendiendo que las lenguas extranjeras son competencias muy importantes en la escuela del presente y del futuro.

1. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA LINGÜÍSTICO.

a) MATERIAS IMPARTIDAS.

INFANTIL:

Se ha tratado de forma globalizada las tres Áreas. Respecto a las rutinas diarias se ha hecho más hincapié en:

- Asamblea.
- Desayuno.
- Hábitos de higiene.
- Normas de autonomía.

Dentro del área de Identidad y Autonomía Personal se ha trabajado la parte de Psicomotricidad.

A parte de los contenidos propios del Área de Lengua Inglesa, se han reforzado los contenidos de los proyectos en inglés. Los tiempos y maestras y maestro están incluidos en el Anexo I.

PRIMARIA:

En 1º, 3º y 5º de E. Primaria se han impartido las materias de Natural Science y Physical Education en el programa de plurilingüismo.

Natural Science 1º lo han impartido Mercedes González-Román, en su tutoría -1º B- y Alejandro Calleja, en 1º A y 1º C. En todos los casos, tres sesiones semanales de 45'.

Physical Education 1º lo ha impartido Alejandro Calleja en los tres grupos de 1º, 3 sesiones semanales de 45'.

Natural Science 3º lo han impartido Sandra Faría y su sustituta, Sara Rodríguez, tres sesiones semanales de 45' en cada uno de los tres grupos.

Physical Education 3º lo ha impartido Miguel Ángel Gutiérrez en los tres grupos de 3º, 3 sesiones semanales de 45'.

Natural Science 5º lo han impartido Tania López, su sustituta Mª José Fernández y su sustituto, Alberto Aparicio, tres sesiones semanales de 45' en cada uno de los tres grupos.

Physical Education 5º lo ha impartido Miguel Ángel Gutiérrez en los tres grupos de 5º, 3 sesiones semanales de 45'.

En 2º, 4º y 6º, al ser LOE, hemos trabajado una parte del área de Conocimiento del Medio en inglés, 3 sesiones semanales en cada tutoría, y en 2º y 4º Physical Education.

Conocimiento del Medio 2º lo han impartido Pilar Palencia, en su tutoría -2º B- y, respectivamente y por bajas, Tania López, Mª José Fernández y Alberto Aparicio en 2º A y 2º C. En todos los casos, tres sesiones semanales de 45' en cada grupo.

Physical Education 2º lo ha impartido Alejandro Calleja en los tres grupos de 2º, 3 sesiones semanales de 45'.

Conocimiento del Medio 4º lo ha impartido Silvia Sánchez, tres sesiones semanales de 45' en cada uno de los tres grupos.

Physical Education 4º lo ha impartido Miguel Ángel Gutiérrez en los tres grupos de 4º, 3 sesiones semanales de 45'.

Conocimiento del Medio 6º lo ha impartido Álvaro Herrero, tres sesiones semanales de 45' en cada uno de los tres grupos.

b) RECURSOS MATERIALES.

En Educación Infantil:

- Canciones.
- Vídeos.
- Juegos.
- Cuentos.
- Flashcards.
- Murales con tarjetas.
- Fichas de refuerzo.
- Material de psicomotricidad (pelotas, cuerdas, aros, conos, etc).

En Educación Primaria:

- Pizarra digital y recursos digitales varios: CD's, DVD's, páginas de internet con juegos, canciones, historias...
- Libro de texto 1º: SM Natural Science 1 primary. Proyecto Savia.
(Se ha utilizado como material de apoyo, no como eje central)
- Audiciones del método.
- Flashcards, pósters y láminas varias, si bien las del método llegaron muy tarde.
- Los alumnos de 2º han trabajado sin libro de texto y han utilizado un cuaderno de clase para ejercicios y explicaciones. Los profesores se han ayudado del libro digital de SM. Además, se han usado fotocopias para reforzar diferentes aspectos.
- Libro de texto 3º: Santillana NATURAL SCIENCE STD BOOK 3 Primary.
- 4º Primaria. Sin libro de texto. El material necesario para su adquisición ha sido desarrollado en la pizarra y copiado por los alumnos en sus cuadernos, posteriormente practicaban el contenido los contenidos a través de actividades y juegos.
- Natural Science 5º PRIMARIA NATURAL SCIENCE STD BOOK. Student's book (Richmond-Santillana) y el cd de recursos, así como el cuaderno de clase. El profesor ha utilizado el mismo libro pero en edición digital, en el que se incluyen actividades y recursos interactivos para utilizar con la pizarra digital. Ésta y la tradicional han sido soportes básicos para las clases.
- 6º PRIMARIA. Pizarra Digital Interactiva, libro digital de la asignatura de la Editorial Santillana y aula virtual compartida con el área de Inglés.

c) LÍNEAS DE ACTUACIÓN: METODOLOGÍA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

En Educación Infantil:

La metodología es la que se lleva a cabo en la etapa de educación infantil puesto que se trabaja el inglés de forma globalizada, participativa, dinámica y lúdica a través del juego, cuentos, canciones, expresión corporal, actividades adaptadas a cada nivel.

En cuanto a la atención a la diversidad las actividades son de respuesta abierta para que cada alumno pueda responder satisfactoriamente dependiendo de su madurez y su desarrollo evolutivo.

En Educación Primaria:

En el **primer** curso de primaria, la forma de introducir la lengua extranjera es a través de soporte visual y auditivo, las actividades muy variadas y lúdicas se basan en el uso oral de la lengua y la repetición constante, de forma que el vocabulario, las estructuras y

pequeñas frases trabajados queden en la memoria y puedan ser utilizados cuando sean necesarios, sin necesidad de pensar como se construye una frase.

Por tanto, el trabajo en el aula es principalmente oral: se hace hincapié en las rutinas, frases que se van incorporando al lenguaje del aula, conversación...

Se fomentan las canciones y retahílas, historietas y los trabajos en grupo para afianzar los aprendizajes.

La diversidad del aula queda atendida ya que no se exige una producción, sino que cada uno cuando se siente preparado empieza a expresarse en la lengua extranjera en mayor o menor medida. El “input” es amplio y constante y el “output” depende de cada alumno, de esta forma los más aventajados también sirven de modelo a los que les resulta más costoso.

En **segundo** de Primaria se ha querido seguir una metodología que se basara en el uso de la pizarra digital a la hora de mostrar los contenidos, para facilitar el aprendizaje. Los contenidos se han reforzado a través de la realización de murales una vez explicado el tema. La realización de actividades interactivas y juegos han sido vitales para la adquisición de conocimientos de una manera lúdica y divertida.

En el resto de los cursos de Primaria (**3º a 6º**) se ha querido seguir una metodología que se basara en el uso de la pizarra digital a la hora de mostrar los contenidos. De una manera muy visual, para facilitar el aprendizaje y motivar a los alumnos, pues quizá es una asignatura más compleja y exigente en cuanto a conceptos o términos concretos. El uso de vídeos reales, esquemas y actividades interactivas han sido fundamentales. También se ha intentado reforzar con trabajos individuales y colectivos sobre temas propios de la región e incluidos en el currículo para acercar el contenido al alumno. En **cuarto** curso, y durante el último trimestre, la forma de presentación de los contenidos ha sido cambiada para poder motivar y buscar la manera de atraer el interés de los alumnos de una forma distinta. A través de un proyecto, se han ido pidiendo a los alumnos datos relevantes sobre las naciones que componen el Reino Unido. Los alumnos eran quienes buscaban la información y, gracias a sus investigaciones, adquirían el contenido de los temas. Se dividió cada clase en cuatro grupos para que cada uno se centrara en una nación. Posteriormente poco a poco iban realizando un trabajo individual que se componía de distintos aspectos como Mapa, escudo, bandera, comida típica, lugares famosos, hechos históricos, deportes, entre otros. De esta forma realizaban un trabajo individual que sería parte de la nota, contando presentación y contenido.

Esta información que habían recopilado ha sido la que después han utilizado para la elaboración de un proyecto grupal en el que plasmaban sus ideas en una cartulina que les serviría además para la presentación al resto de la clase.

Cuando terminaron las cartulinas tenían que preparar la exposición oral para presentar el trabajo. Mientras que los compañeros exponían, el resto de alumnos tenían que rellenar una tabla con los datos que iban mencionando, para así también conocer y adquirir la información de todas las naciones.

La presentación demostró que los alumnos han realizado un esfuerzo importante y han trabajado muy motivados. Han trabajado, además, de una forma muy autónoma y han aprendido a aceptar las opiniones de los demás, desarrollando las destrezas sociales. Al exponerlo, hablaron íntegramente en inglés y sin ayuda de un papel con la información que tenían que decir, únicamente el soporte visual de la cartulina o un esquema para

tener más seguridad por si se les olvidaba algo. He comprobado que esta forma de trabajo les ha motivado muchísimo. Demostraban estar más interesados en el trabajo que estaban realizando.

La nota final se ha compuesto por el trabajo individual, el trabajo en grupo y la exposición. Utilizando también la observación y preguntas que se han realizado de forma oral para evaluar si realmente se han conseguido aprender los datos básicos en relación a la cultura, geografía e incluso historia del Reino Unido. Los resultados han sido muy positivos.

En **sexto** de Primaria Se ha pretendido establecer un proceso de enseñanza-aprendizaje basado en las 4Cs del currículo (Coyle, 1999):

- Contenido: Abordando temas propios del área de Conocimiento del Medio natural, social y cultural, progresando y repasando así contenidos propios del currículo de esta área.
- Comunicación: Intentando que el alumnado se expresara en lengua inglesa en el día a día del aula (tareas cotidianas, resolución de actividades...). Asimismo, se ha intentado hacer un análisis del propio uso de la lengua inglesa, para que interiorizaran los mecanismos básicos de expresión en esta lengua (las seis Wh y la estructura de las preguntas, respuesta a las mismas...)
- Cognición: Implantándose ampliamente, en gran grupo y con los “globos” del mapa predeterminados por el profesor, la creación de mapas conceptuales con el software CmapTools, a partir de los contenidos tratados previamente en el aula, con un doble objetivo: facilitar la interrelación de conceptos y practicar el idioma al relacionar unos conceptos con otros.
- Cultura: La propia naturaleza temática del área ha favorecido abordar temas que han permitido al alumno conocer su entorno desde un punto de vista sociocultural.

d) DESARROLLO DE LA LECTOESCRITURA.

En primero, la lectoescritura en inglés no se empieza a trabajar hasta que no se afianza en castellano.

Comenzamos con el reconocimiento de palabras asociadas a una imagen y más adelante se trabajan frases sencillas que ya dominan de forma oral, primero su reconocimiento y más adelante su escritura.

Este nivel correspondería ya a segundo curso.

e) COORDINACIÓN DEL PROGRAMA LINGÜÍSTICO.

La coordinación entre los “teachers” se ha realizado mediante reuniones en horario complementario, siempre que ha sido posible y necesario, reuniéndose en la “English Room” del Edificio Primavera. En dichas reuniones se han tratado aspectos y temas relativos al bilingüismo en nuestro centro, tales como coordinar las programaciones, organizar el teatro de inglés, presencia del inglés en todas las actividades complementarias y extracurriculares, “English Corner”, etc.

El English’s Team ha debatido sobre la metodología y forma de evaluación a seguir en cada ciclo, tal y como queda plasmado en las programaciones didácticas, y sobre la necesidad de

hacer más hincapié en el uso oral del inglés en la vida diaria del centro así como en la programación de actividades de aula que fomenten este uso oral de la lengua extranjera. Las decisiones y acuerdos adoptados en dichas reuniones se han vertido posteriormente a los ciclos a través de las maestras y maestros especialistas encuadrados en cada uno de ellos.

Ha asumido labores de Coordinación del “Teacher’s Team” la maestra definitiva Mercedes González-Román Blasco, y aunque sólo ha dispuesto de 3 sesiones semanales para ello en el horario lectivo, ha hecho un buen trabajo de coordinación. Se ha ayudado a los diferentes ciclos cuando lo han demandado, aportando materiales, recursos y proporcionando diferentes actividades extracurriculares adecuadas a los diferentes niveles. También se han recabado posibles necesidades y dificultades a las que se ha intentado dar la mejor respuesta posible. Se ha intentado promover el uso de la lengua inglesa en la vida diaria del centro para lo cual es necesaria la colaboración de los tutores, en la medida de lo posible.

f) ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS RELACIONADAS CON EL PROGRAMA LINGÜÍSTICO.

El curso 14-15 se han desarrollado diversas actividades extracurriculares y complementarias en las que estaba presente la lengua extranjera. También se han tenido en cuenta aspectos socioculturales de los países de habla inglesa, en distintas épocas del año, intentado que el inglés esté muy presente en la vida de nuestro centro, tanto en las rutinas diarias como en las celebraciones y festividades.

De esta manera, al principio de curso trabajamos la festividad de Halloween, elaborando materiales y aprendiendo canciones relacionadas con este tema. Para acudir a las aulas de Infantil, se escogieron alumnos mayores para que pasaran por las clases a cantarles canciones de Halloween.

En todas las festividades y celebraciones del centro se pretende que esté presente el inglés. En Navidad se cantan Christmas Carols, en Carnaval se buscan temas en inglés, el Día del Libro se lee el resumen del capítulo en inglés y en francés en el tercer ciclo y en la Semana Cultural se buscan actividades en inglés.

Por otro lado, en las aulas también se mencionan celebraciones propias de países de habla inglesa como St. Patrick, St. Valentine, etc.

En la revista del colegio El Corro de Mérida, hay una página dedicada al inglés: “ENGLISH CORNER” en la que se hacen aportaciones desde todos los niveles de las diferentes actividades y diversos aspectos del bilingüismo que se trabajan en nuestro centro.

También existe una pestaña, en la página web del colegio <http://www.colegioluissolana.com> donde aparecen muchos enlaces a páginas y actividades muy interesantes, y que usan algunas familias con sus hijos.

En la biblioteca del colegio hay una sección dedicada a libros en inglés adaptados a diferentes niveles, que normalmente se sacan para las bibliotecas de aula.

También se aprovechan los recursos que a través de las TIC tenemos a nuestro alcance para la enseñanza y aprendizaje del inglés, especialmente en la English Room y las aulas de los grupos, que cuentan todas ellas con Pizarras Digitales Interactivas y conexión a Internet (excepto en 2 de E. Infantil 3 años y 3 de E. Infantil 4 años).

A modo de resumen, las actividades son éstas:

- Halloween
- Periódico Escolar (English Corner)

- Página web del colegio para English Corner:
http://www.colegioluissolana.com/?page_id=1136
- Christmas
- Carnaval
- Día de la Paz
- Día del Libro
- Semana Cultural, etc.
- En 1º y 2º Visita al zoo para reforzar la unidad de los animales.

En todas las actividades y celebraciones conjuntas desarrolladas en el centro a lo largo del curso, está presente el uso de la lengua extranjera.

La AMPA del colegio ofertó la posibilidad de clases por las tardes, de 16:00 a 18:00, utilizándose el aula de 5º A.

2. PROFESORADO PARTICIPANTE.

Ver Anexo I

3. FORMACIÓN DEL PROFESORADO.

Miguel Ángel Gutiérrez Saavedra ha realización mención en Lengua Extranjera “Ingles” y 5º curso de la Escuela Oficial de Idiomas.

4. PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS EUROPEOS.

No hemos realizado formación relacionada con el programa de plurilingüismo ni participado en programas europeos.

5. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.

En Educación Infantil se han conseguido los objetivos al 100%.

2014/2015	1º Primaria (81)						
	Aprobados		Suspensos		A	B	C
Natural Science	79	96 %	3	4 %	27	25	26
Physical Education	80	98 %	1	2 %	27	26	27
Inglés	77	95 %	4	5 %	26	25	26

Los resultados son muy positivos. Teniendo en cuenta que los suspensos en las áreas tanto de inglés como del programa bilingüe son los mismos que en las demás áreas, se puede decir que el desarrollo del programa es exitoso.

Los alumnos se encuentran muy motivados hacia el aprendizaje de la lengua extranjera, participan activamente en el desarrollo de las clases y se esfuerzan por hablar y pronunciar inglés con corrección.

2014/2015	2° Primaria (74)						
	Aprobados		Suspensos		A	B	C
C. Medio (Natural Science)	74	100 %	0	0 %	24	25	25
Physical Education	74	100 %	0	0 %	24	25	25
Inglés	65	88 %	9	5 %	20	22	23

2014/2015	3° Primaria (74)						
	Aprobados		Suspensos		A	B	C
Natural Science	68	92 %	6	8 %	21	24	23
Physical Education	74	100 %	0	0 %	25	25	24
Inglés	70	95 %	4	5 %	22	24	24

2014/2015	4° Primaria (66)						
	Aprobados		Suspensos		A	B	C
C. Medio (Natural Science)	55	83 %	11	17 %	19	17	19
Physical Education	66	100 %	0	0 %	22	22	22
Inglés	57	86 %	4	14 %	19	19	19

2014/2015	5° Primaria (76)						
	Aprobados		Suspensos		A	B	C
Natural Science	46	61 %	30	39 %	18	18	10
Physical Education	76	100 %	0	0 %	25	25	26
Inglés	59	78 %	17	22 %	20	21	18

2014/2015	6° Primaria (64)						
	Aprobados		Suspensos		A	B	C
C. Medio (Natural Science)	33	52 %	31	48 %	14	12	7
Inglés	20	31 %	44	69 %	8	5	7

6. PROPUESTAS DE MEJORA.

- Promover el uso del inglés para las rutinas diarias y normas básicas.
- En el área de Physical Education, con maestros titulados B2, llegar al 100% de la comunicación en el área en inglés.
- Establecer una reunión mensual del Teacher's team.
- Centralizar todo el material de inglés en la zona 3 de las prefabricadas en armarios específicos.
- Mantener "la frase de la semana".
- Realizar desdobles para trabajar la conversación, si fuera posible.
- Programar más cantidad de actividades orales.
- Fomentar metodologías más novedosas que favorezcan y estimulen el aprendizaje de lenguas extranjeras.
- Concienciar a todo el profesorado de este centro de que al estar inmersos en un Programa de Plurilingüismo en el que se encuentran implicados y, por lo tanto, hay que actuar con responsabilidad y profesionalidad en la medida de las posibilidades de cada uno, para el buen desarrollo del programa.
- Utilizar los recursos TIC para enriquecer la enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras y seguir fomentando su uso como medio de comunicación interna entre el profesorado y entre los demás miembros de la comunidad educativa.
- Tener una actitud positiva ante el trabajo en equipo, para afrontar nuestra tarea docente de forma conjunta y, así ser capaces de coordinar nuestra labor para mejorar cualitativamente el proceso de enseñanza y aprendizaje que a todos nos ocupa.
- Seguir con la página de inglés en el periódico escolar "El Corro de Méntrida" y colgar más actividades on line en la English Corner de la Página web del colegio: http://www.colegioluissolana.com/?page_id=1136
- Seguir fomentando el uso oral de la lengua inglesa primordialmente.
- Prescindir de los libros de texto para Natural Science.
- Tratar en las áreas bilingües los mismos temas que se trabajen en castellano.
- Estudiar la posibilidad de realizar desdobles en estas áreas.

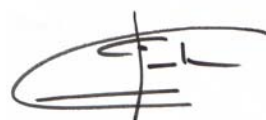

Méntrida, 24 de junio de 2015

PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO CURSO 14-15 CEIP "LUIS SOLANA" MÉNTRIDA TOLEDO ANEXO I

Apellidos-Nombre	NIF	Cargo(1)	Asignaturas y Curso/Etapa(2)	Nº Sesiones Semanales(3)	Acreditación lingüística
RAMÍREZ OLIVARES, BEATRIZ	06271092G	DNL	CONOC. E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO INFANTIL 3 AÑOS	6	B2
RODRÍGUEZ SUÁREZ, BLANCA	11405999T	DNL	CONOC. E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO INFFANTIL 3 AÑOS	4	B2
MARTÍNEZ PARREÑO, M ^a ISABEL	74516521V	DNL	CONOC. E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO INF 4 AÑOS	9	B2
ROMERO SÁNCHEZ, JOSÉ ANDRÉS	08927699L	DNL	IDENTIDAD PERSONAL Y CONOC. E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO INF 3, 4 5	18	B2
GONZÁLEZ-ROMÁN BLASCO, MERCEDES	08941172Z	DNL	NATURAL SCIENCE 1º	3	B2
GONZÁLEZ-ROMÁN BLASCO, MERCEDES	08941172Z	ASESORA		3	B2
CALLEJA ALCAÑIZ, ALEJANDRO	04601922J	DNL	PSYSICAL EDUCATION (1º Y 2º) NATURAL SCIENCE (1º)	24	B2
PALENCIA ALONSO, M ^a PILAR	03896084E	DNL	NATURAL SCIENCE 2º	3	B2
**LÓPEZ ALCAINA, TANIA	47077028F	DNL	NATURAL SCIENCE (2º Y 5º)	15	B2
GUTIÉRREZ SAAVEDRA, MIGUEL ÁNGEL	03875962W	DNL	PHYSICAL EDUCATION (3º, 4º 5º)	27	B2
**FARIA SIERRA, SANDRA	47516401B	DNL	NATURAL SCIENCE (3º)	9	B2
**RODRÍGUEZ VILLARRUBIA, SARA	03892690D	DNL	NATURAL SCIENCE (3º)	9	B2
SÁNCHEZ GARCÍA, SILVIA	47093796P	DNL	NATURAL SCIENCE (4º)	9	B2
HERRERO GONZÁLEZ, ÁLVARO	70894649R	DNL	NATURAL SCIENCE (6º)	9	B2
**FERNÁNDEZ LUQUE, M ^a JOSÉ	77803036Q	DNL	NATURAL SCIENCE (4º)	15	B2
**APARICIO BEAS, ALBERTO	03893967K	DNL	NATURAL SCIENCE (6º)	15	B2

En MÉNTRIDA a 30 de JUNIO de 2015

El Director:

Fdo: JOSÉ CARLOS GONZÁLEZ MARTÍN

PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO CURSO 14-15 CEIP "LUIS SOLANA" MÉNTRIDA TOLEDO ANEXO I

RELACIÓN DE ALTAS Y BAJAS DURANTE EL CURSO EN EL PROGRAMA, QUE AFECTAN A LOS MAESTROS MARCADOS CON ** ARRIBA:

BAJA DE TANIA LÓPEZ ALCAINA EL DÍA 17/09/2014. SE REINCORPORA EL DÍA 24 DE JUNIO 2015

BAJA DE SANDRA FARÍA SIERRA EL DÍA 10/10/2014. SE REINCORPORA EL DÍA 1 DE JUNIO DE 2015.

ALTA DE M^a JOSÉ FERNÁNDEZ LUQUE EL DÍA 22/09/2014. BAJA EL DÍA 01/12/2014. SUSTITUYE A TANIA LÓPEZ.

ALTA DE SARA RODRÍGUEZ VILLARRUBIA EL DIA 20/10/2014. BAJA EL DÍA 31/05/2015. SUSTITUYE A SANDRA FARÍA.

ALTA DE ALBERTO APARICIO BEAS EL DÍA 01/12/2014, BAJA EL DÍA 24/06/2015. SUSTITUYE A M^a JOSÉ FERNÁNDEZ.

En MÉNTRIDA a 30 de JUNIO de 2015

El Director:



Fdo: JOSÉ CARLOS GONZÁLEZ MARTÍN

Consejería de Educación

JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA



STATE SCHOOL-Colegio Público
"LUIS SOLANA" MÉNTRIDA

ANNUAL MEMORY-MEMORIA ANUAL
PROGRAMA
"ABRIENDO CAMINOS"

Curso Escolar-School Year 2014/2015

1. Análisis de objetivos:

Durante el desarrollo del programa “Abriendo Caminos Primaria 2014/15 se ha trabajado para la consecución de los siguientes objetivos, tal y como dicta la Resolución de 13/01/2015, de la Dirección General de Organización, Calidad Educativa y Formación Profesional, por la que se desarrolla y se hace pública la convocatoria del Programa Abriendo Caminos Primaria de atención al alumnado de 2º, 4º y 6º curso de Educación Primaria, para la mejora del éxito escolar. [2015/376]

1. Conseguir que el alumnado alcance el correspondiente desarrollo de las competencias básicas y el grado de madurez para la etapa educativa que se trata.

Durante el periodo de tiempo comprendido entre el 23 de febrero y el 12 de junio de 2015 se ha trabajado potenciando el desarrollo de las competencias básicas y el grado de madurez para la etapa educativa que se trata.

2. Asentar conocimientos y destrezas en las áreas instrumentales.

A lo largo del desarrollo del programa Abriendo Caminos Primaria 2014/15 se ha tratado de afianzar los conocimientos y destrezas instrumentales básicos en cada uno de los cursos que han participado en dicho programa. El trabajo realizado ha sido adaptado al grupo de alumnos al que iba dirigido.

En el grupo de alumnos de 2º curso se ha tratado de afianzar y potenciar la lectura comprensiva a través de textos específicos adaptados a la edad y nivel de los alumnos, la expresión oral y escrita, especialmente esta ultima normalizando el uso correcto del cuaderno (separación entre palabras; separación entre líneas; uso del margen, estructuración, orden y limpieza en los trabajos realizados en el cuaderno). Tal y como se acordó con los tutores de estos grupos, se ha llevado a cabo un trabajo continuo de las operaciones matemáticas básicas tales como la suma, la resta y la resta con llevadas y la multiplicación a través de diferentes mecanismos, potenciando especialmente afianzar la resta con llevadas y el aprendizaje y uso de las tablas de multiplicar. Del mismo modo se ha tratado de aplicar todo lo anterior en ejercicios de resolución de problemas sencillos de hasta 3 operaciones en los que se ha trabajado la comprensión lectora, las operaciones matemáticas básicas y el uso apropiado de los mecanismos para resolver problemas de forma coherente y estructurada a través del uso del cuaderno.

En el grupo de 4º curso se han trabajado aquellos contenidos secuenciados trimestralmente en lengua y matemáticas. La lectura comprensiva a través de diferentes textos específicos adaptados a las características de los alumnos de este grupo. Se ha trabajado, entre otros aspectos, los tiempos verbales, pasado, presente y futuro; uso de sufijos para crear adjetivos; los gentilicios; las conjugaciones verbales; el campo semántico de las palabras; familias léxicas de palabras; el adverbio, preposiciones y conjunciones; frases hechas; sujeto y predicado en la oración; la descripción de hechos, paisajes, lugares, etc; clases y tipos de oraciones. También se ha llevado a cabo un trabajo ortográfico a través de diferentes dictados secuenciados de forma apropiada a 4º curso.

En matemáticas se ha llevado han trabajado aspectos tales como uso de números decimales; práctica de la hora en relojes analógicos y digitales, medición del tiempo u uso del calendario; sistema monetario, longitud, capacidad y masa; polígonos, clasificación de triángulos y cuadriláteros; cuerpos geométricos; estadística y probabilidad: suceso posible, probable, imposible...

En el grupo de 6º curso se han trabajado aquellos contenidos en los que se ha encontrado mayor dificultad por parte de los alumnos.

Dentro del área de lengua se ha trabajado conjugaciones, verbos irregulares, uso de adverbio, preposición y conjunción, uso de preposiciones, el sujeto y el predicado dentro de una oración, clases de predicado, diferentes complementos de la oración (directo e indirecto), clases de enunciados, la oración y sus clases... así como reglas ortográficas básicas desde el uso de mayúsculas hasta los diferentes signos de puntuación.

En matemáticas se ha trabajado operaciones con fracciones; operaciones con números decimales, aproximación y redondeo de números decimales, operaciones con números naturales y decimales; figuras planas; proporcionalidad y relaciones de proporcionalidad; proporcionalidad numérica expresada como %, razón de proporción y tablas de proporcionalidad; la escala, construcción y utilización de planos; representaciones del espacio a través de la escala; relación entre escala y distancia real; unidades de longitud, capacidad, masa y superficie, cambio unidades y relacion entre diferentes unidades; clases de figuras planas y sus áreas; cuerpos geométricos, desarrollo de diferentes cuerpos geométricos; prismas y poliedros; volumen de diferentes cuerpos geométricos; estadística y probabilidad.

3. Potenciar el aprendizaje y el rendimiento escolar del alumnado mediante la adquisición de hábitos de organización y constancia en el trabajo así como, de la actitud ante el estudio.

A lo largo de los meses en que se ha llevado a cabo el programa Abriendo Caminos Primaria 2014-15 se ha potenciado que los alumnos adquieran hábitos de estudio y trabajo constante a través de diferentes estrategias. Se ha tratado de potenciar la responsabilidad personal frente a las tareas y obligaciones escolares fomentando la adquisición de hábitos de estudio y trabajo diario, organización en la realización de las tareas escolares, orden, cuidado y limpieza en las presentaciones y trabajos escritos, etc.

4. Facilitar, en el caso de alumnos de 6º, la transición de la enseñanza de Educación Primaria a la enseñanza Educación Secundaria Obligatoria.

Se ha tratado de fomentar en los alumnos de 6º hábitos de estudio y trabajo, así como estrategias que faciliten el paso de la etapa de Educación Primaria a Enseñanza Secundaria Obligatoria.

2. Metodología y recursos empleados.

Durante el desarrollo del programa Abriendo Caminos Primaria 2013-14 se han utilizado, por parte del profesorado participante en el programa, diferentes metodologías. Se ha partido siempre de aprendizajes significativos y se ha tratado en todo momento de acercar los contenidos a la realidad cotidiana de los alumnos, usando sus experiencias como fuente de trabajo. Dadas las características muy diferentes de los alumnos de los grupos, se ha tratado de individualizar la enseñanza.

En cuanto a los recursos, se han empleado recursos materiales y personales por parte del profesorado, así como aquellos recursos que el centro a considerado oportuno y puesto a disposición de los alumnos del proyecto.

Para la coordinación entre los tutores y el profesor encargado del programa Abriendo Caminos se ha establecido 1 hora semanal, algo a todas luces insuficiente ya que esa durante esa misma hora se han desarrollado actividades propias de las sesiones de dedicación exclusiva dentro de las horas de trabajo complementario, tales como reuniones de equipos de nivel, preparación de actividades como la semana cultural, excursiones... En momentos puntuales se ha utilizado la plataforma Papás en dicha comunicación, pero ha sido insuficiente.

El programa Abriendo Caminos 2014/15 se ha desarrollado en un aula prefabricada que, aunque dotada de sillas y mesas suficientes, estas no eran las mas apropiadas para su uso por parte de los alumnos del grupo de 6º curso.

Algunos de los recursos utilizados han sido los siguientes:

Pizarra convencional.

Un reducido número de fotocopias con actividades de lectura comprensiva, problemas matemáticos, etc.

Ordenador personal para la realización de actividades con soporte audiovisual. Aunque se ha contado en todo momento de un pantalla de proyección, no se ha dispuesto de proyector a lo largo de todo el programa.

Actividades elaboradas por el centro para los alumnos de 6º curso en soporte digital.

3. Datos estadísticos.

3.1) Comportamiento y motivación

Durante el desarrollo del programa el comportamiento en los diferentes grupos de alumnos ha sido muy dispar. En el caso del grupo de 2º, los alumnos han asistido a clase muy motivados y su comportamiento en general ha sido bueno, sin grandes hechos a destacar, salvo casos aislados de alumnos que han asistido a clase pero que no han consentido en trabajar, traer el material necesario o prestar el mínimo interés en las tareas realizadas. Por parte del grupo de 4º curso, el comportamiento de muchos de los alumnos que conformaban el grupo inicialmente no ha sido apropiado, entendiéndolo el tiempo del programa "Abriendo Caminos 2014/15" como un tiempo de juego y desahogo. Sin embargo, una vez que estos alumnos abandonaron el grupo, los alumnos restantes no solo dejaron de lado este tipo de conductas, sino que sus resultados han mejorado notablemente.

El grupo de los alumnos de grupo de 6° curso merece una mención especial. El comportamiento de un gran número de los alumnos que forman el grupo ha sido totalmente disruptivo. Alumnos desmotivados en todo lo referente al trabajo y desarrollo de habilidades y destrezas propias de los alumnos de su edad, que han asistido al programa de manera forzada y con la única finalidad de pasar el tiempo sin realizar trabajo alguno, o que choca con el interés y las ganas de trabajar mostradas por otros alumnos.

3.2) Ausencias

A lo largo del programa se ha realizado un control detallado de la asistencia de los alumnos al programa. Estos datos están detallados en la siguiente Tabla

El grado de aprovechamiento del recurso por parte de los alumnos ha sido muy dispar en función de los diferentes grupos y de los alumnos que conforman cada uno de dichos grupos.

En general, el aprovechamiento de los alumnos de 2 curso que han finalizado el programa ha sido bueno. El grupo comenzó con un total de 14 alumnos, quedando el grupo reducido a 8 alumnos durante el mes de mayo y a 6 las dos últimas semanas del programa en junio.

El grupo de 4°, que comenzó con 14 alumnos, el curso ha terminado con tres, notándose una fuerte bajada en la asistencia a raíz de la entrega de notas en la 2° evaluación.

En el grupo de alumnos de 6° curso el programa comenzó con 16 alumnos quedando reducido a 11 en el mes de junio.

	Marzo	Asist Marzo	% Asist Marzo	Abril	Asist abril	% Asist abril	Mayo	Asist mayo	% asist mayo	% Asistencia total
2° PRI										
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	7	63,64	78,05
	13	13	100,00	12	10	83,33	11	11	100,00	82,93
	13	12	92,31	12	10	83,33	11	0	0,00	53,66
	13	11	84,62	12	7	58,33	11	8	72,73	63,41
	13	13	100,00	12	9	75,00	11	3	27,27	60,98
	13	13	100,00	12	11	91,67	11	10	90,91	82,93
	13	12	92,31	12	12	100,00	11	10	90,91	82,93
	13	11	84,62	12	7	58,33	11	3	27,27	51,22
	13	12	92,31	12	10	83,33	11	6	54,55	68,29
	13	12	92,31	12	9	75,00	11	10	90,91	75,61
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	9	81,82	82,93
	13	13	100,00	12	9	75,00	11	1	9,09	56,10
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	9	81,82	82,93

4° PRI	Marzo	Asist Marzo	% Asist Marzo	Abril	Asist abril	% Asist abril	Mayo	Asist mayo	% asist mayo	% Asistencia total
	13	11	84,62	12	7	58,33	11	0	0,00	43,90
	13	7	53,85	12	0	0,00	11	0	0,00	17,07
	13	13	100,00	12	0	0,00	11	0	0,00	31,71
	13	13	100,00	12	10	83,33	11	2	18,18	60,98
	13	11	84,62	12	8	66,67	11	4	36,36	56,10
	13	13	100,00	12	4	33,33	11	0	0,00	41,46
	13	12	92,31	12	9	75,00	11	0	0,00	51,22
	13	13	100,00	12	11	91,67	11	2	18,18	63,41
	13	11	84,62	12	11	91,67	11	10	90,91	90,24
	13	11	84,62	12	8	66,67	11	1	9,09	48,78
	13	8	61,54	12	3	25,00	11	0	0,00	26,83
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	11	100,00	100,00
	13	11	84,62	12	8	66,67	11	0	0,00	46,34
	13	11	84,62	12	2	16,67	11	6	54,55	46,34

6° PRI	Marzo	Asist Marzo	% Asist Marzo	Abril	Asist abril	% Asist abril	Mayo	Asist mayo	% asist mayo	% Asistencia total
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	11	100,00	95,12
	13	12	92,31	12	4	33,33	11	0	0,00	39,02
	13	13	100,00	12	10	83,33	11	11	100,00	82,93
	13	12	92,31	12	7	58,33	11	7	63,64	63,41
	13	12	92,31	12	10	83,33	11	8	72,73	78,05
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	11	100,00	95,12
	13	11	84,62	12	11	91,67	11	11	100,00	85,37
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	11	100,00	95,12
	13	13	100,00	12	12	100,00	11	11	100,00	95,12
	13	13	100,00	12	11	91,67	11	7	63,64	80,49
	13	11	84,62	12	12	100,00	11	10	90,91	82,93
	13	12	92,31	12	10	83,33	11	11	100,00	82,93
	13	12	92,31	12	6	50,00	11	0	0,00	43,90
	13	13	100,00	12	11	91,67	11	10	90,91	85,37
	13	12	92,31	12	12	100,00	11	11	100,00	90,24
	13	12	92,31	12	12	100,00	11	5	45,45	70,73

4. Propuestas de modificación y mejora.

El programa abriendo caminos es, a todas luces, ineficaz por los siguientes motivos:

En primer lugar se “obliga” a los alumnos a asistir al centro fuera del horario habitual. Muchos alumnos ven que asistir al programa es un castigo y produce rechazo, por lo que la asisten desmotivados. Del mismo modo, el hecho de “romper” la tarde, sus actividades diarias extraescolares, o sus hábitos de estudio y trabajo no favorece el funcionamiento del programa. Algunos alumnos necesitan desplazarse para asistir al programa y posteriormente para regresar, por lo que en ocasiones, el tiempo que se “pierde” a lo largo de la tarde es muy parecido al tiempo que se puede aprovechar el recurso, y esto sin contar con el trastorno que supone para las familias cuando deben llevar y recoger a los alumnos más pequeños.

El hecho de que desde los centros se venda el recurso como una actividad en la que, entre otras cosas, se van a realizar las tareas escolares, acaba suponiendo una inconveniente ya que los padres esperan que los alumnos resuelvan todos sus deberes en el tiempo en que asisten al programa, algo que está muy alejado de los objetivos que se persiguen desde "Abriendo Caminos 2014/15". En numerosas ocasiones los deberes y tareas que tienen que realizar los alumnos no corresponden a las áreas instrumentales de a las que va destinado el programa, por lo que se debe optar entre trabajar contenidos de lengua y matemáticas, tal y como se propone desde el programa o realizar las tareas escolares con el fin de contentar a los alumnos, los padres y el personal del centro que ha vendido la realización de dichas tareas en el tiempo del programa "Abriendo Caminos 2014/15".

Es necesario resaltar la ineficacia de intentar reforzar a grupos elevados de alumnos, especialmente cuando provienen de grupos diferentes. En el caso que nos ocupa, un centro línea 3, nos encontramos con alumnos que bien por motivos de horarios, de planificación u otros, llevan ritmos diferentes y que, aun encontrándose inmersos en los contenidos de una misma unidad, unos la están empezando mientras que otros la están terminando, lo que dificulta notablemente la realización de refuerzo en grupo, ya que se establecen diferentes niveles para un mismo grupo, niveles que ya de por si vienen marcados por el rendimiento escolar de los alumnos. Si a esto le sumamos el elevado número de alumnos que asisten al programa de 14 a 16 alumnos por grupo, el recurso pierde eficacia. En ningún centro se realizan apoyos a alumnos agrupándolos en números tan elevados. Los alumnos que salen de sus clases para recibir refuerzos educativos no lo hacen en número tan elevado como el que se da en el programa. Es impensable que un tutor saque a 8 alumnos de su clase para recibir apoyo educativo dentro del horario lectivo, especialmente si estos alumnos tienen serias dificultades con los contenidos de las áreas a apoyar y el comportamiento de los mismos no es el mas adecuado. Por tanto, los grupos deberían contar con menos alumnos y se debería poner más empeño en que los alumnos asistentes al programa tuvieran un comportamiento apropiado. Alumnos que han sido amonestados frecuentemente por su comportamiento en el horario escolar y que no han tenido modificaciones en el mismo, no tendrán motivo alguno para mejorar su comportamiento durante el programa Abriendo Caminos, cuando no tienen la referencia de sus tutores o maestros habituales ni del equipo directivo dentro de las sesiones de dicho programa.

Méntrida, 23 de junio de 2015.

EUSEBIO CÉSAR ROBLEDO CASADO

ANEXO V. ENCUESTA GENERAL DEL CENTRO.

Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha
Consejería de Educación
COLEGIO PÚBLICO "LUIS SOLANA" MÉNTRIDA

EVALUACIÓN GENERAL DEL CENTRO DE LAS FAMILIAS DE
LOS ALUMNOS. CURSO 2014-2015

Encuesta realizada con estas bases: 3 familias a encuestar por cada una de las tutorías. Números de lista 5, 10, 15. POSIBLES RESPUESTAS: 81 (27 unidades x 3 familias). Recibidas: 77 en total (ítems 1, 2 y 12). Los % se corresponden con el número de respuestas recibidas para cada ítem. En Comedor, se han recibido 24 respuestas. Para Actividades de las tardes, se han recibido 52. Para Cooperativas de Padres, 63 recibidas.

JORNADA ESCOLAR	mucho	bastante	poco	nada
Grado de satisfacción con el modelo de Jornada Escolar del centro	70,1%	28,6%	1,3%	0%
MAESTROS/AS	mucho	bastante	poco	nada
Valoración del grado de profesionalidad y dedicación de los maestros/as que han trabajado con su hijo/a este curso.	77,9%	20,7%	0%	1,3%
INFORMACIÓN RECIBIDA	mucho	bastante	poco	nada
Valoración de la información recibida desde el colegio (notas informativas, boletines, periódico escolar, documentos, excursiones...)	59,2%	32,9%	7,9%	0%
ATENCIÓN PERSONAL RECIBIDA	siempre	mucho	a veces	nada
Cuando ha sido preciso, el Equipo Directivo, los tutores, los maestros y maestras... me han recibido y buscado solución a mis problemas.	80%	12%	6,6%	1,3%
CLASES EN INGLÉS DE INFANTIL Y PRIMARIA. FRANCÉS EN 5º Y 6º	mucho	bastante	poco	nada
Valore el grado de satisfacción de las clases en inglés de Science y Psysical Education en Infantil y Primaria, o de la enseñanza de Francés en 5º y 6º.	35,3%	51,5%	8,8%	4,4%
NUEVAS TECNOLOGÍAS	mucho	bastante	poco	nada
Grado de satisfacción con el uso que el colegio hace de las Nuevas Tecnologías (página web, ordenadores, videoproyectores, PDIs, tablets...)	52%	40%	8%	0%
COMEDOR ESCOLAR	mucho	bastante	poco	nada
Sólo si ha utilizado el Comedor Escolar, valore su grado de satisfacción general (menús, atenciones, organización, seguridad...)	63,3%	28,5%	4,1%	4,1%
ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES DE LOS TUTORES	mucho	bastante	poco	nada
Valore el grado de satisfacción con las actividades que los tutores han programado a lo largo del curso (excursiones, actividades diversas...)	57,9%	32,9%	7,9%	1,3%
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DE LAS TARDES	mucho	bastante	poco	nada
Si ha utilizado las actividades que se han programado por las tardes por AMPA, Ayuntamiento... (inglés, informática, ludoteca...), valore su satisfacción	50%	28,8%	9,6%	11,5%
COOPERATIVAS DE PADRES PARA MATERIALES INDIVIDUALES	mucho	bastante	poco	nada
Si ha participado en la Cooperativa de Padres, valore su funcionamiento	63,5%	23,8%	9,5%	3,2%
VALORACIÓN DE LA AMPA DEL COLEGIO	mucho	bastante	poco	nada
Si ha sido asociado a la AMPA del Colegio, valore su grado de satisfacción con su funcionamiento	57,5%	32,8%	8,2%	1,4%
FUNCIONAMIENTO GENERAL DEL CENTRO	muy buena	buena	normal	baja
Valoración del funcionamiento general del centro y su organización.	59,7%	32,5%	5,2%	2,6%

En la parte trasera, 5 comentarios de familias. Resumidas, son éstas: más excursiones; problemas para hacer trámites porque no tienen internet en casa; actividades deportivas para Infantil por las tardes; educación en valores muy adecuada, conservando las tradiciones; no sufrir tantos cambios de profesores; las ciencias naturales en inglés impiden conocer realmente la asignatura.